

del 26/11/2025



## COMUNE DI SAN MAURIZIO D'OPAGLIO

Provincia di NOVARA

### DETERMINAZIONE

**OGGETTO: Procedura per l'affidamento degli impianti sportivi: Approvazione avviso pubblico.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Premesso che con Decreto Sindacale n. 5 in data 18.06.2024 il Sottoscritto è stato nominato quale Responsabile del SERVIZIO AFFARI GENERALI

Vista la deliberazione consiliare n. 42 del 17.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il periodo 2025/2027 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.).

Visto il vigente regolamento di contabilità comunale;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Visto il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione inserito nel PIAO approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 28.01.2025.

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale.

Premesso che il Comune di San Maurizio d'Opaglio è proprietario di un impianto pesca sportiva-laghetto ubicato in via Pella n.4 identificato catastalmente al NCT Foglio 2, Mappale 63, composto come segue:

- laghetto artificiale per la pesca sportiva e relativa area a verde di pertinenza;
- un corpo fabbricato di mq 100,00 con locali accessori da adibire ad uso sala riunioni/ufficio, magazzino, sala ristoro e ritrovo;
- piccolo fabbricato ad uso attività agonistiche (tettoia aperta con zona pesatura al chiuso);
- piccolo fabbricato ad uso magazzino;
- cantina interrata;

per totali mq.8.800,00 (di cui mq 4.200,00 circa occupati dal laghetto).

Rilevato che per l'impianto sopra descritto il contratto per la gestione è scaduto al 30 giugno 2024.

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 19.11.2025 con la quale sono state approvate le Linee di indirizzo per il sostegno e la valorizzazione del sistema sportivo cittadino, e precisamente:

a. **affidamento:** a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica riservata a Società e Associazioni

sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate, Federazioni sportive nazionali, Polisportive, anche in raggruppamento tra loro (A.T.S.), che svolgano attività sportiva compatibile con la destinazione dell'impianto sportivo, nel rispetto dei requisiti generali previsti per legge; tra i soggetti ammessi vanno ricompresi i soggetti di cui all'art. 4 D. Lgs. 117/2017 che esercitano attività sportive di cui all'art. 5, lett. t) del decreto medesimo; tutti i suddetti soggetti devono essere riconosciuti, ai fini sportivi, dalle Federazioni Sportive Nazionali, dalle Discipline Sportive Associate o dagli Enti di Promozione Sportiva;

b. **oneri gestionali**: a carico del Concessionario graveranno, in particolare, oltre al canone di concessione come definito in sede di offerta, anche le seguenti spese gestionali:

- custodia, vigilanza, pulizia e funzionamento dell'impianto, sollevando il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti tra la Concessionaria e i suoi collaboratori;
- cura del decoro dell'impianto, compresa l'area prospiciente all'accesso (aree di parcheggio e di manovra nelle adiacenze), mediante rimozione di ogni rifiuto, diserbo laddove necessario ed eventuale sgombero della neve;
- spese di manutenzione ordinaria e straordinaria del lago e delle sue sponde e dell'area a verde con taglio dell'erba almeno una volta ogni 15 giorni dalla primavera all'autunno in modo che l'altezza del manto erboso non superi in ogni periodo dell'anno i 10 cm., pulizia dell'erbaccia e raccolta foglie quando necessita e trasporto delle risulite di lavorazione;
- riparazione e rifacimento di parti di intonaci interni, tinteggiature interne, riparazioni di rivestimenti e pavimenti interni del fabbricato;
- riparazione e sostituzione di apparecchi sanitari, vetrate, infissi e serramenti, tubazioni interne del fabbricato;
- manutenzione ordinaria di quadri elettrici, lampade e apparecchi illuminanti;
- rimozione degli eventuali depositi fangosi posti sul fondale del laghetto;
- ripopolamento e mantenimento della fauna ittica;
- verifica periodica annuale degli impianti elettrici;
- effettuazione, almeno una volta l'anno, di campionamenti al fine di verificare le caratteristiche chimico-fisiche delle acque del bacino;
- tenuta del registro di carico e scarico delle specie ittiche;
- servizio di sorveglianza su tutta l'area in concessione in occasione di manifestazioni.

La Concessionaria dovrà impegnarsi a:

- gestire l'impianto secondo quanto stabilito nel programma gestionale e nel presente atto;
- assicurare l'accesso gratuito all'area a verde vigilando affinché nessuna molestia sia procurata a pescatori e utenti del laghetto. L'accesso all'impianto sarà consentito solo ai pedoni;
- mantenere l'impianto in perfetto stato di efficienza e conservazione, così da poterlo riconsegnare al Comune, al termine della convenzione, in perfetto stato di efficienza e funzionalità;
- garantire la corretta e puntuale gestione degli impianti, ivi compresa l'organizzazione dell'attività sportiva e ricreativa e dei servizi connessi accessori e complementari;
- presentare ogni anno il conto consuntivo di gestione della società e il bilancio preventivo entro 30 gg. dall'approvazione del bilancio sociale da parte dell'assemblea dei soci;
- presentare al Comune, entro il 30 settembre di ogni anno, un programma di massima di utilizzo dell'impianto, su cui l'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare le opportune ed eventuali osservazioni che la Concessionaria si impegna fin d'ora a tenere in debito conto;
- garantire che le attività poste in essere nell'ambito della normale gestione del Centro Sportivo non comportino inconvenienti o disagi di sorta ai residenti nelle aree limitrofe;
- garantire il rigoroso rispetto della normativa vigente in materia di misure di sicurezza per gli spettatori, assicurando la presenza di personale idoneo a prevenire fatti di violenza verso persone e cose, nel caso di gare e/o manifestazioni con pubblico;
- munirsi delle iscrizioni, autorizzazioni, concessioni, licenze o permessi previsti dalla legge

e dai regolamenti. Tali autorizzazioni dovranno essere richieste autonomamente ed intestate al legale rappresentante della concessionaria. La Concessionaria sarà responsabile dell'osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia igiene, sanità, sorveglianza e funzionamento degli impianti;

- assumere a proprio carico le tasse, le imposte ed i premi di assicurazione per la responsabilità civile;
- garantire, nel caso di gare e/o manifestazioni aperte al pubblico, il rigoroso rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza per gli spettatori, assicurando la presenza di personale idoneo a prevenire fatti di violenza verso persone o cose;

La gestione del laghetto di pesca sportiva dovrà avvenire nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- almeno una volta all'anno, dovranno essere fatti campionamenti al fine di verificare le caratteristiche chimico fisiche delle acque del bacino (quali: PH, misurazione dell'ossigeno disciolto, del BOD5, dei nitriti e ammoniacale, ecc.);
- dovrà essere tenuto sempre aggiornato il registro di carico e scarico delle specie ittiche, con le indicazioni previste dall'art. 9 del D. Lgs. 148/2008;
- le morie di pesci o il riscontro di patologie dei medesimi dovrà essere immediatamente comunicato al Servizio Veterinario dell'ASL e dell'Amministrazione Comunale.

c. **condizioni di valorizzazione:** il Concessionario nell'ambito della valorizzazione degli impianti sportivi dovrà:

- perseguire la compatibilità fra le attività sportive praticabili e quelle esercitate nell'impianto, favorendone l'uso da parte dei praticanti del territorio che svolgono attività sportiva;
- perseguire la valorizzazione delle potenzialità dell'impianto, attraverso la definizione di un rapporto equilibrato, ove compatibile con le caratteristiche dell'impianto stesso, fra il normale uso sportivo, la loro utilizzazione da parte del pubblico, l'eventuale organizzazione di attività volte a promuovere l'esercizio della pratica sportiva e lo svolgimento di attività ricreative e sociali, anche in collaborazione con altri soggetti del territorio al fine di promuovere la condivisione delle risorse e delle opportunità.

d. a sostegno ai costi di manutenzione e gestione, l'Amministrazione Comunale provvederà al costo delle utenze.

Considerato che fra le Linee di indirizzo sopra richiamate, si sottolinea soprattutto il ruolo dell'associazionismo sportivo, con specifico riferimento alla promozione sportiva, in particolare nei confronti delle fasce giovanili e in favore della pratica motoria di ampie fasce di popolazione;

Evidenziato che l'affidamento della gestione degli impianti sportivi ad Associazioni sportive dilettantistiche definite ai sensi dell'art. 2, comma a) e del Titolo II, Capo I del D.lgs 28 febbraio 2021 n. 36 ("Attuazione dell'art. 5 della Legge 8 agosto 2019, n. 86 recante riordino e riforma delle disposizioni in materia di enti sportivi professionistici e dilettantistici, nonché di lavoro sportivo"), risponde a specifiche finalità sociali e di tutela del patrimonio pubblico, in quanto:

- le Associazioni sportive dilettantistiche rappresentano un capitale sociale fondamentale per la qualità della vita della città, costituiscono l'architrave imprescindibile su cui si sorregge in gran parte il movimento sportivo del territorio, coinvolgono migliaia di praticanti, in particolare nelle fasce giovanili;
- l'affidamento della gestione degli impianti sportivi in oggetto alle Associazioni sportive dilettantistiche persegue il duplice fine di assicurare continuità dell'attività, della promozione e programmazione sportiva, nonché di tutela del patrimonio impiantistico comunale;

Considerato che l'impianto sportivo suddetto:

1. costituisce un patrimonio fondamentale per la promozione dello sport che, unitamente all'effetto socializzante e aggregativo, è un importante vettore di miglioramento della qualità della vita, in termine di salute dei cittadini e di vitalità del tessuto sociale della comunità;
2. l'affidamento della gestione a soggetti terzi di tali impianti è opportuna non solo in termini di promozione e sviluppo dell'attività associativa e sportiva che ruota intorno a queste strutture, ma anche per presidiarne l'integrità e garantire tutti quei servizi manutentivi che difficilmente

potrebbero essere svolti con la necessaria tempestività e continuità nel caso di una gestione diretta, in mancanza di specifiche risorse economiche e tecniche dedicate;

3. si tratta di impianti privi di rilevanza economica e collocati al di fuori di una logica di mercato, in quanto:

- la tipologia e la loro specifica funzione è finalizzata ad un utilizzo circoscritto alla promozione dello sport dilettantistico, di base e giovanile, nell'ambito dell'associazionismo sportivo e la stessa organizzazione della gestione e delle attività esula dalla logica e dall'ambito imprenditoriale o di servizi vendibili sul mercato ed è pertanto irrilevante ai fini della concorrenza;
- la concezione di tale impianto, per dimensione, logistica, strutture componenti, caratteristiche e vincoli tecnici che ne limitano quantitativamente l'utilizzo, è storicamente contenuta alle attività sportive promosse, in gran parte, dagli stessi gestori per loro natura senza fine di lucro;
- le strutture a disposizione degli impianti non comprendono, né prevedono, attività, locali e spazi accessori che possano definirsi "commerciali";
- il bacino di tale impianto contribuisce a farne dei punti di riferimento per la qualità vita dei cittadini e a connotarne il valore per lo sviluppo della socialità, dell'associazionismo e del volontariato;
- per i motivi sopra indicati, pur essendo aperto a tutti, l'utilizzo prevalente di tale impianto fa riferimento alle attività di promozione sportiva, allenamenti e campionati del soggetto gestore;
- i costi per il pagamento delle utenze non possono essere interamente compensati dagli introiti derivati dagli associati né da eventuali servizi forniti al mercato esterno, sia per i vincoli che ne limitano l'utilizzo, sia per la funzione sociale che caratterizza questi impianti.

Visto l'articolo 6, commi da 1 a 3, del D.lgs.n.38/2021 il quale prevede che l'uso degli impianti sportivi in esercizio da parte degli enti locali territoriali *"deve essere garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società e associazioni sportive"*. Ove intenda ricorrere a terzi, il Comune ne affida la gestione *"in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari"*, nel rispetto del nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs.n.36/2023) e della normativa euro-unitaria vigente;

Visto l'art articolo 3 del D.lgs.n.36/2023) il quale statuisce che: *"le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità"*.

Visti i recenti pareri MIT n. 2409 e n. 2441 del 2024;

Richiamata la Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") e, in particolare, l'art. 1 ove si enunciano i principi generali dell'attività amministrativa, con specifico riferimento ai criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza che devono orientare l'attività della Pubblica Amministrazione;

Visto il D.lgs 38/2021;

Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali di cui al D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 il quale espressamente prevede che spettano ai dirigenti-responsabili degli Uffici tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;



Attestato che ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 il responsabile del procedimento è Napolitano D.ssa Anna Laura;

Acquisito, ai sensi dell'art. 153 comma 5, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario, attestante la copertura finanziaria e riportato in calce alla presente;

## **DETERMINA**

1. Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono riportate, la procedura per l'affidamento a soggetti terzi dell'utilizzo e la gestione del seguente impianto sportivo:
  - impianto di pesca sportiva – laghetto.
2. Di approvare i seguenti documenti:
  - Avviso pubblico per la concessione di impianti sportivi comunali – Impianto di pesca sportiva – laghetto;
  - planimetria.
3. Di prevedere, a titolo di sostegno ai costi di manutenzione e gestione, l'accollo delle utenze a carico dell'Ente.
4. Di dare atto che ai sensi dell'art. 9 del DL 78/2009 convertito in Legge 102/2009, in base all'attuale normativa, il programma dei pagamenti di spese conseguenti agli impegni assunti con il presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica;
5. Di dare atto che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.
6. Di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza.
7. Di demandare all'Ufficio di Segreteria i successivi adempimenti di competenza quali: l'annotazione nel registro e l'inserimento nella raccolta ufficiale degli originali delle determinazioni; la pubblicazione all'albo pretorio; la pubblicazione nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web del Comune; il rilascio di copie su richiesta o d'ufficio.

La presente determinazione diventa immediatamente esecutiva con l'apposizione del visto di Regolarità contabile del Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 151 comma 4, T.U. degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Il Responsabile del Servizio  
F.to NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(art. 151, comma 4 – T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 del 18.08.2000)**

Sul presente provvedimento il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario di Ragioneria appone il visto di attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4, T.U. degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 9 del D.L. n.78 del 01.07.2009.

San Maurizio d'Opaglio li 26/11/2025

Il Responsabile del Serv. Finanziario  
F.to SUNO MINAZZI DR. MARCO

---

---

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio informatico del comune in data odierna e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 4 del vigente regolamento di contabilità.

San Maurizio d'Opaglio li 28/11/2025

Il Segretario Comunale  
F.to NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA

---

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

San Maurizio d'Opaglio li 28/11/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE  
NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA



# COMUNE DI SAN MAURIZIO D'OPAGLIO

Provincia di Novara

Piazza I° Maggio n. 4 - 28017 San Maurizio d'Opaglio

Tel. 0322/967222 - Fax 0322/967247 - e-mail [municipio@comune.sanmauriziodopaglio.no.it](mailto:municipio@comune.sanmauriziodopaglio.no.it)

UFFICIO SEGRETERIA

## AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI IMPIANTO DI PESCA SPORTIVA-LAGHETTO UBICATO IN VIA PELLA N. 4

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 118 del 19.11.2025 ad oggetto: *“Concessione gestione impianto pesca sportiva - Linee di indirizzo”*, con la quale sono stati approvati gli indirizzi per l'assegnazione della gestione dell'impianto *de quo*;

Visto l'articolo 6, commi da 1 a 3, del D.lgs.n.38/2021 il quale prevede che l'uso degli impianti sportivi in esercizio da parte degli enti locali territoriali *“deve essere garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società e associazioni sportive”*. Ove intenda ricorrere a terzi, il Comune ne affida la gestione *“in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari”*, nel rispetto del nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs.n.36/2023) e della normativa euro-unitaria vigente;

Visto l'art articolo 3 del D.lgs.n.36/2023) il quale statuisce che: *“le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità”*.

Visti i recenti pareri MIT n. 2409 e n. 2441 del 2024;

Dato atto che il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di San Maurizio d'Opaglio

### SI RENDE NOTO

#### ART 1 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di San Maurizio d'Opaglio intende affidare mediante procedura ad evidenza pubblica, in regime di concessione amministrativa, la gestione dell'impianto sportivo comunale senza rilevanza economica –impianto pesca sportiva-laghetto ubicato in via Pella n.4 identificato catastalmente al NCT Foglio 2, Mappale 63, il tutto evidenziato dalla scheda tecnica in allegato al presente Avviso comprendente le relative planimetrie (Allegato 1), composto come segue:

- laghetto artificiale per la pesca sportiva e relativa area a verde di pertinenza;
- un corpo fabbricato di mq 100,00 con locali accessori da adibire ad uso sala riunioni/ufficio, magazzino, sala ristoro e ritrovo;
- piccolo fabbricato ad uso attività agonistiche (tettoia aperta con zona pesatura al chiuso);
- piccolo fabbricato ad uso magazzino;
- cantina interrata.

Per totali mq.8.800,00 ( di cui mq 4.200,00 circa occupati dal laghetto).

Si precisa che sono ricompresi nella concessione anche gli impianti di illuminazione, servizi igienici e vani accessori delle strutture in oggetto, che verranno dettagliati in apposito verbale al momento della sottoscrizione del contratto.

Si precisa, inoltre, che in relazione alle caratteristiche del suddetto impianto e alla potenziale

economicità complessiva dello stesso, sulla base dell'istruttoria condotta risulta che il medesimo non presenta rilevanza economica, in considerazione, in particolare, dei seguenti fattori:

- la tipologia e la loro specifica funzione è finalizzata ad un utilizzo circoscritto alla promozione dello sport dilettantistico, di base e giovanile, nell'ambito dell'associazionismo sportivo e la stessa organizzazione della gestione e delle attività esula dalla logica e dall'ambito imprenditoriale o di servizi vendibili sul mercato ed è pertanto irrilevante ai fini della concorrenza;
- la concezione di tale impianto, per dimensione, logistica, strutture componenti, caratteristiche e vincoli tecnici che ne limitano quantitativamente l'utilizzo, è storicamente contenuta alle attività sportive promosse, in gran parte, dagli stessi gestori per loro natura senza fine di lucro;
- le strutture a disposizione degli impianti non comprendono, né prevedono, attività, locali e spazi accessori che possano definirsi "commerciali";
- il bacino di tale impianto contribuisce a farne dei punti di riferimento per la qualità vita dei cittadini e a connotarne il valore per lo sviluppo della socialità, dell'associazionismo e del volontariato;
- per i motivi sopra indicati, pur essendo aperto a tutti, l'utilizzo prevalente di tale impianto fa riferimento alle attività di promozione sportiva, allenamenti e campionati del soggetto gestore;
- i costi per il pagamento delle utenze non possono essere interamente compensati dagli introiti derivati dagli associati né da eventuali servizi forniti al mercato esterno, sia per i vincoli che ne limitano l'utilizzo, sia per la funzione sociale che caratterizza questi impianti.

## **ART 2 - DURATA**

La durata della concessione prevista per lo svolgimento delle attività sopra richiamate è di anni 3 (tre) decorrenti dall'aggiudicazione definitiva.

Il concessionario, ove richiesto dal Comune di San Maurizio d'Opaglio nel caso in cui si rendesse necessario, alla scadenza della concessione dovrà garantire la gestione dell'impianto sportivo alle medesime condizioni contrattuali fino ad un massimo di sei mesi in regime di proroga negoziale. Ferma restando la facoltà del Comune di San Maurizio d'Opaglio di richiedere l'attivazione del servizio in concessione anche in pendenza di formale stipula del contratto, la gestione dell'impianto dovrà comunque essere attivata entro e non oltre il giorno **1 Febbraio 2026**.

## **ART 3 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica è riservata a Società e Associazioni sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate, Federazioni sportive nazionali, Polisportive, anche in raggruppamento tra loro (A.T.S.), che svolgono attività sportiva compatibile con la destinazione dell'impianto sportivo, nel rispetto dei requisiti generali previsti per legge.

Si precisa, in particolare, che tra i soggetti ammessi sono ricompresi i soggetti di cui all'art. 4 D. Lgs. 117/2017 che esercitano attività sportive di cui all'art. 5, lett. t) del decreto medesimo.

I suddetti soggetti devono essere riconosciuti, ai fini sportivi, dalle Federazioni Sportive Nazionali, dalle Discipline Sportive Associate, dagli Enti di Promozione Sportiva.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo.

E' vietato al concorrente che partecipa a raggruppamenti temporanei di partecipare anche in forma individuale.

## **ART 4 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

I soggetti partecipanti alla selezione, in forma singola o associata, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **REQUISITI MORALI** indicati nel "Modello Istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive" ed esplicitati nel paragrafo "*Documentazione amministrativa*" di cui al presente avviso.

## **b) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE**

I concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei seguenti requisiti mediante i seguenti mezzi di prova:

**b1) capacità economico-finanziaria:** cifra d'affari media annua pari ad almeno €. 2.000,00 maturata nei migliori 3 (tre) anni degli ultimi 5 (cinque) anni di esercizio con riferimento al bilancio (rendiconto economico) ai sensi del comma 11 dell'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 e smi; il requisito è comprovabile tramite estrazione di bilanci (rendiconti economici) relativamente al periodo sopra indicato;

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti il requisito può essere dimostrato cumulando la cifra d'affari di cui sopra tra i soggetti componenti il raggruppamento;

**b2) capacità tecnico-professionale:** dichiarazione del concorrente di operare nel campo della gestione di impianti sportivi e della promozione sportiva, compatibile con la natura degli impianti sportivi oggetto dell'affidamento e con le attrezzature ivi presenti, da almeno tre anni sportivi e avere svolto attività significativa sotto il profilo dell'interesse sociale.

Saranno valutate le competenze e capacità maturate in eventuali precedenti esperienze di gestione. Il requisito è comprovabile tramite curricula delle precedenti gestioni di impianti sportivi simili a quelli di cui al presente Avviso.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti il requisito deve essere posseduto da tutti i componenti il raggruppamento.

## **ART 5 - ONERI GESTIONALI E CONDIZIONI DI VALORIZZAZIONE**

Alla Concessionaria competono, dalla data di decorrenza e per tutta la durata della convenzione, gli oneri derivanti da:

- custodia, vigilanza, pulizia e funzionamento dell'impianto, sollevando il Comune da ogni responsabilità relativa ai rapporti tra la Concessionaria e i suoi collaboratori;
- cura del decoro dell'impianto, compresa l'area prospiciente all'accesso (aree di parcheggio e di manovra nelle adiacenze), mediante rimozione di ogni rifiuto, diserbo laddove necessario ed eventuale sgombero della neve;
- spese di manutenzione ordinaria e straordinaria del lago e delle sue sponde e dell'area a verde con taglio dell'erba almeno una volta ogni 15 giorni dalla primavera all'autunno in modo che l'altezza del manto erboso non superi in ogni periodo dell'anno i 10 cm., pulizia dell'erba e raccolta foglie quando necessita e trasporto delle risulite di lavorazione;
- riparazione e rifacimento di parti di intonaci interni, tinteggiature interne, riparazioni di rivestimenti e pavimenti interni del fabbricato;
- riparazione e sostituzione di apparecchi sanitari, vetrate, infissi e serramenti, tubazioni interne del fabbricato;
- manutenzione ordinaria di quadri elettrici, lampade e apparecchi illuminanti;
- rimozione degli eventuali depositi fangosi posti sul fondale del laghetto;
- ripopolamento e mantenimento della fauna ittica;
- verifica periodica annuale degli impianti elettrici;
- effettuazione, almeno una volta l'anno, di campionamenti al fine di verificare le caratteristiche chimico-fisiche delle acque del bacino;
- tenuta del registro di carico e scarico delle specie ittiche;
- servizio di sorveglianza su tutta l'area in concessione in occasione di manifestazioni.

La Concessionaria si impegna e si obbliga a:

- gestire l'impianto secondo quanto stabilito nel programma gestionale e nel presente atto;
- assicurare l'accesso gratuito all'area a verde vigilando affinché nessuna molestia sia procurata a pescatori e utenti del laghetto. L'accesso all'impianto sarà consentito solo ai pedoni;
- mantenere l'impianto in perfetto stato di efficienza e conservazione, così da poterlo riconsegnare al Comune, al termine della convenzione, in perfetto stato di efficienza e

funzionalità;

- garantire la corretta e puntuale gestione degli impianti, ivi compresa l'organizzazione dell'attività sportiva e ricreativa e dei servizi connessi accessori e complementari.
- presentare ogni anno il conto consuntivo di gestione della società e il bilancio preventivo entro 30 gg. dall'approvazione del bilancio sociale da parte dell'assemblea dei soci;
- presentare al Comune, entro il 30 settembre di ogni anno, un programma di massima di utilizzo dell'impianto, su cui l'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare le opportune ed eventuali osservazioni che la Concessionaria si impegna fin d'ora a tenere in debito conto;
- garantire che le attività poste in essere nell'ambito della normale gestione del Centro Sportivo non comportino inconvenienti o disagi di sorta ai residenti nelle aree limitrofe;
- garantire il rigoroso rispetto della normativa vigente in materia di misure di sicurezza per gli spettatori, assicurando la presenza di personale idoneo a prevenire fatti di violenza verso persone e cose, nel caso di gare e/o manifestazioni con pubblico;
- munirsi delle iscrizioni, autorizzazioni, concessioni, licenze o permessi previsti dalla legge e dai regolamenti. Tali autorizzazioni dovranno essere richieste autonomamente ed intestate al legale rappresentante della concessionaria. La Concessionaria sarà responsabile dell'osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia igiene, sanità, sorveglianza e funzionamento degli impianti;
- assumere a proprio carico le tasse, le imposte ed i premi di assicurazione per la responsabilità civile;
- garantire, nel caso di gare e/o manifestazioni aperte al pubblico, il rigoroso rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza per gli spettatori, assicurando la presenza di personale idoneo a prevenire fatti di violenza verso persone o cose.

La gestione del laghetto di pesca sportiva deve avvenire nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- almeno una volta all'anno, dovranno essere fatti campionamenti al fine di verificare le caratteristiche chimico fisiche delle acque del bacino (quali: PH, misurazione dell'ossigeno disciolto, del BOD5, dei nitriti e ammoniacale, ecc.);
- dovrà essere tenuto sempre aggiornato il registro di carico e scarico delle specie ittiche, con le indicazioni previste dall'art. 9 del D. L.gs. 148/2008;
- le morie di pesci o il riscontro di patologie dei medesimi dovrà essere immediatamente comunicato al Servizio Veterinario dell'ASL e dell'Amministrazione Comunale.

### **Orari di apertura**

Il centro con le sue strutture deve funzionare per tutto l'anno tutti i sabati e i giorni festivi (ad eccezione delle festività di Natale, Capodanno, Epifania e Pasqua), come da offerta di gara, e per nessuna ragione potrà essere chiuso e abbandonato se non per cause di forza maggiore.

E' comunque fatto obbligo al Concessionario di comunicare tempestivamente i casi fortuiti o di forza maggiore che rendono incompleta o impossibile l'apertura del centro.

Chiusure prolungate, per eventuali manutenzioni, dovranno essere concordate con l'Amministrazione Comunale, fatti salvi gli interventi che rivestono carattere di urgenza e improcrastinabilità, che dovranno essere comunque immediatamente comunicati all'Ente e a terzi. Gli orari di servizio dovranno essere esposti su un pannello chiaramente leggibile all'ingresso dell'impianto

### **Usi pubblici, sociali ed agevolati dell'impianto**

La Concessionaria conviene con il Comune di San Maurizio d'Opaglio che l'impianto deve mantenere una funzione pubblica a tutti gli effetti, ovvero non deve caratterizzarsi per una sorta di uso esclusivo del gestore, ma deve consentire che, per tutta la durata della convenzione, l'impianto sia realmente aperto alle comunità e all'intero associazionismo sportivo sociale senza distinzione di sorta.

A tale proposito la Concessionaria, entro il 30 luglio di ciascun anno, è tenuta a produrre



all'Amministrazione Comunale una relazione riepilogativa delle iniziative effettuate o concesse a garanzia di quanto previsto al capoverso precedente.

La Concessionaria dovrà assicurare l'utilizzo gratuito dell'impianto all'Amministrazione Comunale per manifestazioni/attività organizzate direttamente dal Comune o da istituzioni scolastiche con il patrocinio dello stesso Comune, a livello sia sportivo sia ricreativo, con date da concordarsi che non intralcino le attività programmate, salvo causa di forza maggiore, e per il tempo necessario allo svolgimento delle manifestazioni (utilizzi compresi nella sola fascia antimeridiana o pomeridiana saranno computati come mezza giornata). La riserva di spazi si intende del tutto gratuita restando tutti gli ordinari servizi, pulizia compresa, a carico della Concessionaria.

Gli utilizzatori saranno responsabili di ogni danno eventualmente causato durante l'uso dell'impianto e ne rifonderanno le relative spese.

La concessionaria si impegna a garantire alle altre Associazioni di pesca sportiva del territorio l'utilizzo gratuito dell'impianto una domenica o un sabato al mese, previo calendario concordato, consentendo popolamento/fornitura del pesce per l'attività sportiva il giorno precedente la gara.

Il Concessionario dovrà altresì mettere gratuitamente l'impianto a disposizione delle scuole dell'obbligo e/o delle Associazioni di volontariato per lo svolgimento di attività a favore di portatori di handicap e di anziani.

### **Condizioni di valorizzazione**

Il Concessionario nell'ambito della valorizzazione degli impianti sportivi dovrà:

- perseguire la compatibilità fra le attività sportive praticabili e quelle esercitate nell'impianto, favorendone l'uso da parte dei praticanti del territorio che svolgono attività sportiva;
- perseguire la valorizzazione delle potenzialità dell'impianto, attraverso la definizione di un rapporto equilibrato, ove compatibile con le caratteristiche dell'impianto stesso, fra il normale uso sportivo, la loro utilizzazione da parte del pubblico, l'eventuale organizzazione di attività volte a promuovere l'esercizio della pratica sportiva e lo svolgimento di attività ricreative e sociali, anche in collaborazione con altri soggetti del territorio al fine di promuovere la condivisione delle risorse e delle opportunità.

Qualsiasi innovazione, modifica, miglioria o addizione la Concessionaria volesse apportare all'impianto, dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Amministrazione Comunale, prima della sua attuazione. Detti interventi dovranno essere predisposti a fronte di progetti redatti da professionisti abilitati, per progetti nei quali compaia l'asservimento alle norme specifiche relative alle opere di cui trattasi. Le opere realizzate dovranno inoltre essere certificate dagli esecutori, ognuna ai sensi della competente disciplina.

Saranno a carico esclusivo della Concessionaria tutte le spese per autorizzazioni o concessioni edilizie inerenti le opere progettate le quali, una volta realizzate, saranno immediatamente acquisite al patrimonio comunale senza che ciò comporti alcun indennizzo alla Concessionaria da parte del Comune, salvo diversi accordi sottoscritti con l'Amministrazione Comunale.

Se tali opere dovessero richiedere prove o collaudi per l'agibilità o l'omologazione dell'impianto, le stesse saranno a totale carico della Concessionaria.

### **ART. 6 - ONERI A CARICO DEL COMUNE**

Sono a carico dell'Amministrazione Comunale gli interventi di potatura degli alberi ad alto fusto.

Gli eventuali nuovi piantamenti dovranno essere autorizzati dal Servizio tecnico comunale.

Il Comune si impegna alla manutenzione della strada fino al cancello, ivi compreso lo sgombero neve.

A sostegno ai costi di manutenzione e gestione in capo alla Concessionaria, l'Amministrazione Comunale provvederà al costo delle utenze.

### **ART 7 – CONTROLLI E SANZIONI**

La vigilanza dell'impianto è affidata all'Ufficio tecnico comunale che avrà libero accesso all'impianto per verifiche e controlli sulla gestione e sull'impiantistica, manutenzione ed eventuali

lavori di migioria in corso d'opera. In caso di riscontrate inadempienze e/ o altro di nocumento all'efficienza ed al buon funzionamento dell'impianto oche violi quanto stabilito dalla concessione saranno applicate la sanzione della decadenza previa diffida con effetto immediato, fatta salva la possibilità di richiesta di risarcimento danni.

#### **ART. 8 - PERSONALE ADDETTO E LORO TUTELA**

Il Concessionario si impegna a garantire permanentemente la presenza e l'opera di tutto il personale necessario per assicurare la perfetta efficienza degli impianti e delle attrezzature, lo stato di perfetta manutenzione, igiene e pulizia dell'intero centro, ivi compresi gli spazi a verde, l'espletamento di tutte le attività (di istruzione, di formazione, di promozione, di assistenza e di sorveglianza) necessarie per l'integrale sfruttamento e per il positivo funzionamento del complesso sportivo, nel numero e con la qualifica dichiarate in sede di gara nel progetto tecnico-gestionale; il personale dovrà essere dotato dei titoli e delle qualificazioni necessarie per l'espletamento delle attività allo stesso affidate.

Il Comune resta estraneo a qualunque rapporto fra il Concessionario ed il personale da esso dipendente o socio o volontario o altrimenti impiegato nelle attività oggetto della concessione.

Il Concessionario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e soci in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

#### **ART. 9 - GESTIONE DELLA SICUREZZA – REGISTRO ANTINCENDIO**

Per tutta la durata della presente concessione, il Concessionario è responsabile del mantenimento delle condizioni di sicurezza deve provvedere a:

- nominare il Responsabile della Sicurezza, il quale deve espressamente accettare l'incarico;
- predisporre il Piano di Gestione della Sicurezza, finalizzato al mantenimento delle condizioni di sicurezza, al rispetto dei divieti, delle limitazioni e delle condizioni di esercizio ed a garantire la sicurezza delle persone in caso di emergenza;
- installare/integrare la necessaria segnaletica di sicurezza, per l'individuazione delle vie di uscita, dei servizi di supporto, dei posti di pronto soccorso e dei mezzi e impianti antincendio;
- predisporre la planimetria generale per le squadre di soccorso, da esporre all'ingresso dell'impianto, con l'indicazione di: scale e vie di esodo; dei mezzi e degli impianti di estinzione degli incendi; dei dispositivi di arresto dell'impianto elettrico, dell'impianto di distribuzione del gas e del sistema di ventilazione; del quadro generale del sistema di rivelazione e di allarme; degli impianti e dei locali con rischio speciale; degli spazi calmi;
- predisporre i registri dei controlli antincendio e a tenerli aggiornati e a renderli disponibili in occasione dei controlli delle Autorità competenti. La compilazione dei suddetti registri è a carico del Responsabile delle attività e riguarda tutti i controlli e gli interventi di manutenzione effettuati sugli impianti, e le relative componenti, con specifica funzione antincendio.

#### **ART. 10 – RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONI**

Il Comune non assume responsabilità alcuna per danni, infortuni ed altro che dovessero derivare al Concessionario nell'attuazione della convenzione per qualsiasi causa, eccezion fatta per le giornate di utilizzo gratuito dell'impianto a favore del Comune, secondo quanto previsto nel presente atto.

Il Concessionario è responsabile, in via diretta ed esclusiva, dei danni a persone e cose derivanti da negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di leggi e prescrizioni impartite dall'Amministrazione, arrecati per fatto, anche omissivo, proprio o dei propri dipendenti o di persone da essa chiamate in luogo per qualsiasi motivo, sollevando il Concedente da qualsivoglia responsabilità e conseguenza civile e penale.

Il Concessionario è responsabile, in via diretta ed esclusiva, dei danni a persone e cose che derivassero da errori od inadeguatezza nell'esecuzione dell'attività oggetto del contratto ed a quelli che potrebbero verificarsi per la mancata predisposizione dei mezzi di prevenzione o per il mancato



tempestivo intervento nei casi di emergenza.

A prescindere da eventuali conseguenze penali la Concessionaria è tenuta al risarcimento di tutti i danni di cui sopra.

Il Concedente si riserva l'azione di rivalsa nei confronti del Concessionario, qualora fosse chiamato da terzi a rispondere per danni derivanti dalla gestione dell'impianto sportivo dall'esecuzione dell'attività oggetto della convenzione.

Il Concessionario, fermo restando la sua piena e diretta responsabilità per l'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto, deve stipulare, per la stipula del presente contratto, una polizza assicurativa per responsabilità civile "all risk" emessa da primaria compagnia di assicurazione a copertura della responsabilità civile derivante dall'esecuzione del presente contratto, con un massimale unico per sinistro non inferiore a 1.000.000,00.= € senza limite per persona o cose.

Le polizze devono essere mantenute in vigore per l'intera durata del contratto e copia delle medesime deve essere consegnata.

La Concessionaria deve, ogni anno, per tutta la durata della convenzione, consegnare all'amministrazione copia dei certificati di assicurazione attestanti il pagamento dei premi relativi al periodo di validità delle polizze.

#### **ART. 11 - MANIFESTAZIONI APERTE AL PUBBLICO**

Per lo svolgimento di manifestazioni con presenza di pubblico la Concessionaria dovrà preventivamente ottenere le autorizzazioni previste dalla vigente normativa in merito (es. Scia per eventi) e, in qualità di soggetto responsabile, dovrà conformarsi agli obblighi di legge in materia attuali e futuri.

Per l'esercizio temporaneo o occasionale di somministrazione alimenti e bevande dovranno essere rispettate tutte le norme vigenti.

#### **ART.12 - SOPRALLUOGO**

I soggetti partecipanti potranno effettuare presso l'impianto di cui al presente Avviso un sopralluogo. La richiesta, che dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 31 DICEMBRE 2025, dovrà essere corredata dall'indicazione di un recapito telefonico e inoltrata esclusivamente al seguente indirizzo PEC [protocollo@pec.comune.sanmauriziodopaglio.no.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanmauriziodopaglio.no.it)

Il sopralluogo, ove richiesto, dovrà essere effettuato da un rappresentante legale del soggetto offerente, o da persona munita di delega rilasciata dal medesimo rappresentante legale.

In caso di effettuazione il sopralluogo verrà verbalizzato.

Il sopralluogo è facoltativo e la sua mancata effettuazione non sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

#### **ART.13 - CANONE**

A fronte della concessione degli impianti sportivi di cui sopra – *IMPIANTO PESCA SPORTIVA – LAGHETTO* - il canone annuale richiesto a base d'asta al rialzo percentuale, è pari ad € **2.500,00** (euro duemilacinquecento/00), come da perizia di stima dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Il concessionario non potrà per nessun motivo ritardare il pagamento del canone nell'importo offerto in sede di gara oltre il termine previsto e non potrà far valere alcuna eccezione ed azione, se non dopo aver onorato le scadenze alle date previste.

#### **ART.14 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà sulla base di un progetto che verrà valutato da un'apposita commissione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come segue:

	PUNTEGGIO
A) Offerta tecnico-qualitativa	70
B) Offerta economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

## A) OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA

**Massimo 70 punti**, secondo la valutazione del “**Progetto tecnico**” che verrà valutato dalla Commissione sotto il profilo qualitativo nel modo seguente:

a. progetto sportivo contenente:

- le finalità e gli obiettivi del progetto in coerenza con le finalità di valorizzazione indicate al punto 5;
- l’indicazione del numero di tesserati alla data di presentazione dell’offerta, relativamente alle attività sportive che possono essere praticate nell’impiantistica di cui al presente Avviso;
- la tipologia delle attività che si intendono realizzare e la loro quantificazione (didattica sportiva, corsi di avviamento allo sport, amatoriale, agonistica, ecc.);
- il calendario annuale delle attività.

b. piano di utilizzo indicante:

- le tipologie dell’utenza;
- le destinazioni e gli orari d’uso dell’impianto.

c. relazione sull’attività svolta in precedenza relativamente alla gestione di impianti sportivi con caratteristiche analoghe a quelle di cui al presente Avviso.

d. programma di gestione operativa e conduzione tecnica dell’impianto dal quale si evinca:

- assetto organizzativo ed organigramma con relative qualifiche professionali dei dirigenti, istruttori ed allenatori che si intendono utilizzare;
- modalità di gestione amministrativa e tecnica manutentiva.

e. proposte migliorative da attuare nell’impianto in concessione, senza oneri aggiuntivi per l’Amministrazione contraente, con particolare riferimento a migliorie tecnico-funzionali rispetto all’impianto stesso ed alle strutture in concessione, in relazione all’implementazione dell’offerta sportiva, oltre al miglioramento del funzionale esercizio dell’impianto e delle strutture. A tal fine il concorrente dovrà presentare una relazione tecnico- illustrativa in cui vengano descritte le proposte migliorative, gli obiettivi che si intendono raggiungere ed il cronoprogramma degli interventi. Tutti gli eventuali miglioramenti di manutenzione straordinaria e le attrezzature oggetto delle predette proposte migliorative al termine della concessione diverranno in proprietà dell’Amministrazione contraente e non potranno essere oggetto in alcun modo di pretese di rimborso o restituzione.

Il punteggio dell’offerta tecnico-qualitativa sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

Elemento di valutazione	Descrizione elemento tecnico	Valutazione punteggio elemento offerto
1	PROGETTO SPORTIVO E PIANO DI UTILIZZO	MAX 30 PUNTI
1.1	Finalità e obiettivi del progetto	max 10 punti
1.2	Numero tesserati	max 10 punti
1.3	Calendario annuale delle attività	max 5 punti
1.4	Destinazioni e orari d’uso dell’impianto	max 5 punti

2	PROGRAMMA DI GESTIONE OPERATIVA E CONDUZIONE TECNICA DELL'IMPIANTO	MAX 20 PUNTI
2.1	Modalità della gestione tecnica manutentiva (es. servizio di pulizia, piano per la manutenzione e modalità di realizzazione, modalità di presidio dell'impianto, ecc.)	max 10 punti
2.2	Assetto organizzativo ed organigramma con relative qualifiche professionali dei dirigenti, istruttori, allenatori e volontari che si intendono utilizzare sia nell'attività sportiva sia nell'organizzazione di attività a rilevanza sociale.	max 6 punti
2.3	Modalità di gestione amministrativa (per es. gestione contabile, gestione dei vari servizi, rapporti con l'Ente proprietario, ecc.)	max 4 punti
3	ESPERIENZA GESTIONALE	MAX 15 PUNTI
3.1	Durata dell'esperienza:	max 8 punti
	1. per esperienza da 2 a 3 anni	2 punti
	2. per esperienza da 4 a 5 anni	6 punti
	3. per esperienza da più di 6 anni	8 punti
3.2	Esperienza e presenza sul territorio comunale nell'organizzazione della disciplina sportiva da praticare nell'impianto e nella realizzazione di manifestazioni sportive di rilevanza anche sociale e promozionale	max 7 punti
4	PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI MIGLIORATIVI	MAX 5 PUNTI
	Proposte migliorative da attuare nell'impiantistica in concessione, <u>senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione contraente</u> , con particolare riferimento a migliorie tecnico-funzionali, in relazione al contenimento delle spese di gestione, nonché all'implementazione dell'offerta sportiva, oltre al miglioramento del funzionale esercizio dell'impianto e delle strutture	max 5 punti

Si precisa che il punteggio di cui al punto 3.1 sarà attribuito col metodo on/off (se il requisito è presente verrà attribuito il punteggio massimo indicato). I restanti punteggi verranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice applicando al punteggio massimo previsto un coefficiente compreso tra 0 e 1, stabilito come segue:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	VALUTAZIONE SINTETICA
<b>Ottimo</b>	1	L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
<b>Più che buono</b>	0,9	L'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
<b>Buono</b>	0,8	L'elemento valutato è ritenuto significativo ed adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
<b>Discreto</b>	0,7	L'elemento valutato è ritenuto discretamente significativo ed abbastanza adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
<b>Più che sufficiente</b>	0,6	L'elemento valutato è ritenuto più che sufficiente ed adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara

<b>Sufficiente</b>	0,5	L'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
<b>Non completamente adeguato</b>	0,4	L'elemento valutato è ritenuto parzialmente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
<b>Limitato</b>	0,3	L'elemento valutato è ritenuto scarsamente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
<b>Molto limitato</b>	0,2	L'elemento valutato è ritenuto molto limitato e poco significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
<b>Inadeguato</b>	0,1	L'elemento valutato è ritenuto incompleto, inadeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
<b>Non valutabile</b>	0	L'elemento valutato è ritenuto non valutabile in quanto non conforme con le prestazioni previste dalla documentazione di gara

**Verranno ritenute idonee le offerte tecniche che raggiungeranno un punteggio minimo pari a punti 48;** solo per le offerte che avranno raggiunto tale punteggio minimo si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

I concorrenti sono invitati a formulare la propria offerta tecnica osservando l'ordine numerico attribuito ai vari criteri e sub-criteri indicati nel precedente prospetto riepilogativo e sviluppando il contenuto della relazione secondo il titolo dato ai vari paragrafi, per permettere alla Commissione giudicatrice di poter effettuare una valutazione corretta.

Qualora partecipi alla procedura un solo concorrente, la Commissione si riserva di giudicare l'offerta senza attribuzione di punteggio, ma avendo comunque riguardo ai fattori ponderali sopra indicati.

Nessun compenso spetta ai concorrenti per la predisposizione delle offerte.

Gli elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'Amministrazione comunale.

#### **B) OFFERTA ECONOMICA**

Sull'importo del canone annuo a base di gara, verranno attribuiti **fino a punti 30** all'offerta economica, da considerarsi sotto forma di rialzo percentuale, secondo la seguente proporzione lineare:

$$R_{max} \% : R_i \% = 30 \text{ punti} : X_i$$

Dove:

- $R_{max} \% =$  massimo rialzo presentato espresso in percentuale
- $R_i \% =$  rialzo dell'offerta economica inferiore alla massima, espresso in percentuale
- 30 punti = punteggio attribuito al massimo rialzo percentuale
- $X_i =$  punteggio attribuito all'offerta con un rialzo inferiore al massimo

#### **ART.15 -GARANZIE**

I soggetti partecipanti alla selezione, in forma singola o associata, dovranno essere in possesso inoltre delle seguenti **garanzie**:

**a) dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva pari al 10% dell'importo della Concessione.

La fideiussione bancaria o assicurativa deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo

previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Il Concessionario, prima di procedere alla sottoscrizione, è tenuto a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf) [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b) essere intestata al Concessionario;
- c) prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art.1957 del Codice Civile;
  - la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Concedente;
  - essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti del concedente;

Il Concessionario è tenuto a fare seguito con l'invio al Concedente della documentazione comprovante il rinnovo della garanzia ovvero la garanzia sostitutiva costituita con il medesimo o con diverso soggetto Garante.

La mancata ricostituzione della garanzia in tempo utile a evitarne la soluzione di continuità, costituisce grave inadempimento contrattuale.

**b) dichiarazione di impegno** a produrre, prima della sottoscrizione contrattuale, **polizza assicurativa** per danni a terzi e a cose conseguenti alla gestione degli impianti sportivi di cui al presente Avviso, relativamente alla responsabilità civile per danni a terzi (RCT), comprensiva - ove ricorra il caso - della estensione alla responsabilità civile per danni ai prestatori di lavoro (RCO), per fatti riconducibili alla conduzione e gestione della struttura oggetto della concessione nonché all'esercizio e alla gestione del complesso delle attività svolte nell'ambito della stessa. L'assicurazione deve avere validità per danni riconducibili a fatto del concessionario, di suoi amministratori, soci, dipendenti e/o persone delle quali il concessionario sia tenuto a rispondere a termini di legge, anche se derivanti da comportamento doloso o gravemente colposo, con i seguenti massimali:

- RCT per danni a cose e persone €. 1.500.000,00;
- RCO per danni a prestatori d'opera €. 1.500.000,00;

La suindicata polizza deve inoltre prevedere, tra le altre condizioni:

- l'estensione all'organizzazione o attuazione di eventuali manifestazioni o altre attività pertinenti con l'attività svolta;
- la copertura della RC derivante da fatto di persone della cui opera il concessionario si avvalga (dipendenti e non);
- l'estensione alla RC derivante dalla conduzione del locale dai danni alle cose in consegna o custodia, dai danni a cose di terzi, da incendio di beni del concessionario ovvero detenuti dallo stesso o da persone delle quali debba rispondere;
- l'estensione della garanzia RCO ai danni non rientranti nella disciplina del D.P.R. 30/06/65 n.1124, così come modificato dal D.Lgs 23/2/2000 n. 38 – ovvero eccedenti le prestazioni dagli stessi previste - cagionati, per morte e lesioni, ai prestatori di lavoro dipendenti e parasubordinati e alle malattie professionali con limite di €. 500.000,00.

Nel suo proprio interesse il concessionario potrà provvedere all'assicurazione per i danni ai beni di sua proprietà o dallo stesso detenuti a qualsiasi titolo, portati nell'ambito della struttura oggetto



di concessione, causati da eventi accidentali o derivanti da fatti, anche dolosi, di terzi - compresi furti e atti vandalici, inteso che l'Amministrazione è malleata sin d'ora dal rispondere di tali danni.

#### **ART 16 - MODALITA' E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla selezione gli interessati dovranno far pervenire al Comune di San Maurizio d'Opaglio un'offerta secondo le prescrizioni di seguito indicate.

Il plico-offerta, sigillato con qualsiasi mezzo e riportante all'esterno i dati identificativi del concorrente e l'oggetto della gara, dovrà essere fatto pervenire **entro le ore 12.45 del giorno 12 GENNAIO 2026** tramite consegna a mano o tramite corriere postale (non farà fede la data del timbro di spedizione) al seguente indirizzo: Ufficio Protocollo – c/o Comune di San Maurizio d'Opaglio – Piazza I Maggio n. 4 – 28017 San Maurizio d'Opaglio (NO); i plichi pervenuti oltre tale data e orario non verranno aperti e il soggetto verrà escluso dalla gara.

Gli orari di apertura dell'ufficio sono i seguenti: da lunedì a venerdì 9.30-12.45.

Il plico offerta, sigillato con qualsiasi mezzo, riportante i dati identificativi dell'offerente e la descrizione della gara: "*GARA CONCESSIONE IMPIANTO PESCA SPORTIVA-LAGHETTO*", dovrà contenere, **a pena di esclusione**, le seguenti tre buste, ciascuna delle quali a loro volta sigillate e identificate (Documentazione Amministrativa, Offerta Tecnica e Offerta Economica), contenenti:

**Busta 1 - "Documentazione amministrativa"** contenente:

**c) MODELLO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

**a**

**pena di esclusione;**

**d) CURRICULA** debitamente sottoscritti del Legale Rappresentante nei quali siano indicate le precedenti esperienze di gestione relativamente ad impianti sportivi consimili a quelli di cui al presente Avviso, ed ogni informazione e dato utile alla descrizione delle precedenti esperienze gestionali dell'offerente, **a pena di esclusione;**

**e) IMPEGNO AL RILASCIO DI GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA**, la mancata

allegazione di tale impegno, ove ricorra il caso, comporta l'**esclusione dalla gara.**

Il mancato possesso dei requisiti dichiarati comporterà l'**esclusione** dalla gara.

Ogni difformità, incompletezza, e sussistenza di **errori sostanziali** nella documentazione richiesta è motivo di **esclusione** dalla selezione.

**Busta 2 - "Offerta tecnica"** contenente:

**"Progetto tecnico"**, **a pena di esclusione**, sottoscritto dal soggetto che ha presentato offerta e nel caso di raggruppamenti dal rappresentante legale dei soggetti componenti, composto come segue:

- il progetto sopra indicato dovrà essere conforme a quanto indicato al precedente punto relativo ai criteri, a cui si fa rinvio;
- nel progetto i concorrenti devono illustrare la proposta di gestione ed organizzazione dell'impianto sportivo con particolare riferimento ai criteri di valutazione di cui al punto 8 del presente avviso a cui si fa rinvio.
- il progetto dovrà essere redatto in lingua italiana, su fogli di formato A4 (o di altro formato ove si tratta di elaborati grafici).

**Busta 3 - "Offerta economica"** contenente:

**a pena d'esclusione**, il modello appositamente predisposto "Modello offerta economica", nel quale si indica il canone annuo offerto, in rialzo rispetto al canone annuo a base di gara, pena l'esclusione, espresso in cifre e in lettere, sottoscritto dal soggetto che ha presentato offerta e nel caso di raggruppamenti dal rappresentante legale di tali soggetti.

In caso di incongruenza tra il valore in cifre e quello in lettere, verrà ritenuto valido il valore più favorevole all'Amministrazione.

#### **ART. 17 - OPERAZIONI DI GARA**

La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Comune di San Maurizio d'Opaglio alle ore 10.00 del giorno 13 GENNAIO 2025.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito Internet del Comune di San Maurizio d'Opaglio all'indirizzo [www.comune.sanmauriziodopaglio.no.it](http://www.comune.sanmauriziodopaglio.no.it). Tale pubblicazione vale come notifica per i concorrenti partecipanti.

Durante le sedute pubbliche, le persone diverse dal legale rappresentante dei concorrenti, identificate nel verbale, che intendessero presentare dichiarazioni da allegare allo stesso verbale, devono produrre, al momento di tale richiesta, specifica delega con fotocopia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Sulla base della documentazione contenuta nella busta 1 la Commissione, nella prima seduta, procederà:

- a verificare la tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal presente bando e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- fermi restando i casi in cui è prevista la pena di esclusione, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità della documentazione amministrativa, la Commissione procederà a richiedere le necessarie integrazioni, assegnando ai destinatari un termine di 3 (tre) giorni; nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione.

La Commissione, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Avviso.

In seduta riservata la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati e all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

La Commissione, in seduta pubblica, comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura degli importi offerti.

La Commissione, eventualmente in seduta riservata, procederà alla valutazione delle offerte economiche e all'attribuzione dei punteggi complessivi e provvederà alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà posto primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, provvederà a redigere la graduatoria e proporrà l'aggiudicazione della concessione al concorrente che avrà presentato la migliore offerta.

Nel caso in cui non sia pervenuta alcuna offerta in sede di selezione pubblica, si potrà procedere alla trattativa diretta secondo condizioni analoghe e comunque non peggiorative per il Comune rispetto a quelle previste nel presente bando di gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida

purché vantaggiosa.

In caso di carenza, irregolarità o intempestività nella presentazione dei documenti prescritti ed in generale alla mancanza di adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'Amministrazione potrà, a sua discrezione, aggiudicare il bene al concorrente che segue nella graduatoria, allo stesso canone offerto dal concorrente primo classificato, nell'ipotesi in cui ciò sia compatibile con le norme che precedono ed ove ancora interessato.

Intervenuta l'aggiudicazione, vincolante per l'Amministrazione una volta divenuti esecutivi, ai sensi di legge, i provvedimenti di approvazione dell'esito della gara, l'aggiudicatario dovrà, nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione, sottoscrivere l'atto di concessione, che sarà stipulato mediante scrittura privata a spese dell'aggiudicatario ivi comprese le spese di registrazione.

#### **ART 18 AGGIUDICAZIONE**

La scelta dell'assegnatario dei locali verrà effettuata valutando l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione comunale.

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto di concessione nel termine che verrà indicato all'aggiudicazione.

L'offerta sarà vincolante per l'offerente per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'offerta, di aggiudicare gli impianti sportivi di cui al presente Avviso, secondo valutazione di sua esclusiva convenienza o di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora le offerte non fossero di sua convenienza.

#### **ART 19 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Napolitano D.ssa Anna Laura.

#### **ART 20 INFORMAZIONI**

Informazioni e richieste possono essere inoltrate all'indirizzo [protocollo@pec.comune.sanmauriziodopaglio.no.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanmauriziodopaglio.no.it) non oltre 8 giorni prima della scadenza prevista per la presentazione delle offerte.

#### **ART 21 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

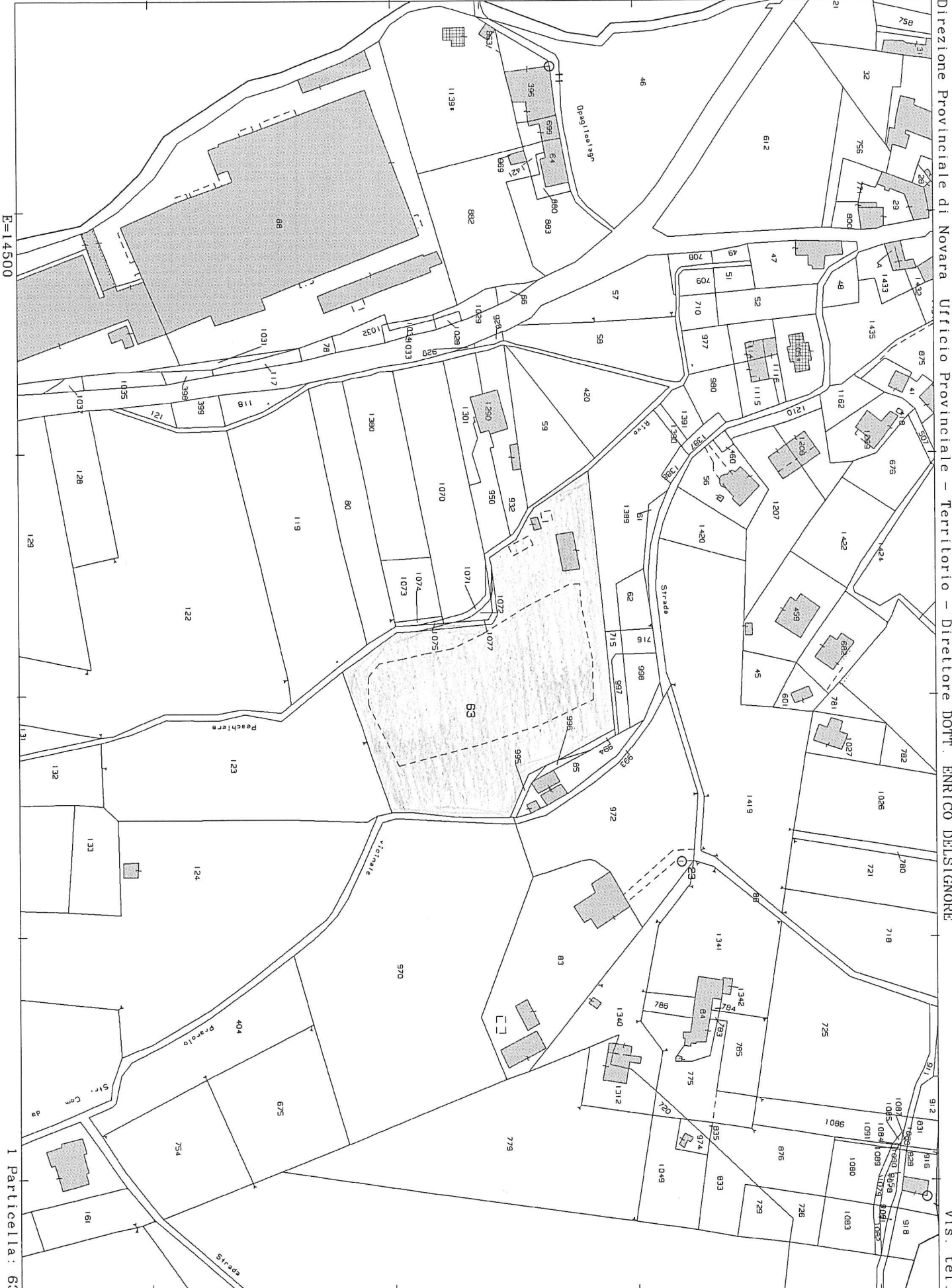
Si informa, ai sensi dell'art. 13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679 e ss.mm.ii., che in relazione alla gara in oggetto i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gestione del presente procedimento. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Sindaco pro-tempore, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali:

- f) Il titolare del trattamento è il Comune di San Maurizio d'Opaglio;
- g) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è: il sig. Mauro Cestari –  
PEC:maurocestari@pec.it

#### **Allegati:**

- 1) Scheda tecnica – planimetrie impianto pesca sportiva
- 2) Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive
- 3) Modello offerta economica





E=14500

1 Particella: 63

**ALLEGATO “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE”**

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI IMPIANTO PESCA SPORTIVA- LAGHETTO**

Il sottoscritto legale rappresentante/procuratore (*cancellare la voce che non interessa*)

\_\_\_\_\_

per la ditta \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

con codice fiscale n. \_\_\_\_\_ e con partita IVA n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

Visto il D.P.R.n.445 del 28.12.2000,

**FA ISTANZA**

di ammissione alla gara per l'affidamento in concessione di impianto pesca sportiva Laghetto in quanto:

- Società e associazione sportiva dilettantistica, anche in forma associata;
- Ente di promozione sportiva;
- Disciplina sportiva associata;
- Federazione sportiva nazionale;
- Polisportiva.

A tal fine, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

1. di accettare integralmente le disposizioni contenute nel bando e nella convenzione;
2. di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza;
3. di impegnarsi a produrre - a garanzia del rispetto degli obblighi contrattuali - una fideiussione bancaria ovvero una fideiussione assicurativa, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, e valida fino al termine del contratto per un importo pari al 10% dell'importo complessivo contrattuale, salva la possibilità di riduzioni ai sensi dell'art. 106, comma 8, del D.Lgs. n.36/2023

**DICHIARA INOLTRE**

il possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione in capo al soggetto partecipante:

1. Situazione giuridica

- a) di essere riconosciuto, ai fini sportivi, da \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

eventuale codice iscrizione \_\_\_\_\_;

b) che i rappresentanti e gli altri titolari della capacità di impegnare la Società verso terzi sono:

cognome/nome/carica \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

cognome/nome/carica \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

cognome/nome/carica \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

cognome/nome/carica \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

cognome/nome/carica \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

cognome/nome/carica \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

c) la non sussistenza di alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche previste dall'articolo 94 e segg., del D.Lgs. n. 36/2023 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare, ed in particolare dichiara:

1. che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati al medesimo art. 94, non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva, né emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p. per uno dei seguenti reati previsti dall'articolo 94, **comma 1**, del

D. Lgs. N.36/2023:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle

disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdieces del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008;

- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
  - c) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
  - d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee, del 26 luglio 1995;
  - e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
  - f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109;
  - g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
  - h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.
2. che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati al medesimo art. 94 non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto (articolo 94, **comma 2**, del D. Lgs. n. 36/2023);
3. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 (articolo 94, **comma 6**, del D. Lgs. n. 36/2023);
4. di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 (articolo 95, **comma 1**, lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023);
5. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 (articolo 94 **comma 5**, lettera d) del D. Lgs. n. 36/2023);
6. di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (e che in particolare non ha commesso significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; non ha posto in essere tentativi di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; non ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione né ha omesso le informazioni dovute ai fini

- del corretto svolgimento della procedura di selezione) (articolo 98, del D. Lgs. n. 36/2023);
7. che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto per l'Impresa di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 81/2008 (articolo 94, **comma 5, lettera a)** del D. Lgs. n.36/2023);
  8. che non sono presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere (articolo 94, **comma 5, lettera e)** del D. Lgs. n. 36/2023);
  9. che non risulta a carico della Società, l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatore dell'ANAC per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti(articolo 94, **comma 5, lettera f)** del D. Lgs. n. 36/2023);
  10. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. n. 68/1999;
  11. l'affidamento di incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
  12. versare in situazione debitoria, accertata, nei confronti del Comune di San Maurizio d'Opaglio con riferimento a precedenti rapporti concessori o locativi, in relazione alla quale l'Amministrazione non abbia approvato un piano di rientro;
  13. versare in situazione di inadempienza ad ordini o disposizioni al medesimo impartite da parte dell'Amministrazione Comunale o avere avuto la gestione di altre strutture pubbliche per le quali siano state eseguiti provvedimenti di revoca;

### DICHIARA ALTRESÌ

- che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o ogni altra situazione che, ai sensi della normativa vigente, determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
  - che la Società è regolarmente iscritta agli enti previdenziali e ha le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
    - INAIL: codice ditta \_\_\_\_\_;
    - P.A.T. (Posizioni Assicurative Territoriali) \_\_\_\_\_;
    - indirizzo sede INAIL competente \_\_\_\_\_;
    - INPS: matricola azienda \_\_\_\_\_;
    - P.C.I. (Posizione Contributiva Individuale) \_\_\_\_\_;
    - indirizzo sede INPS \_\_\_\_\_;
- specificando altresì:
- Indirizzo della sede legale dell'impresa \_\_\_\_\_;
  - Indirizzo delle sedi operative \_\_\_\_\_;
  - C.C.N.L. di riferimento applicato ai lavoratori dipendenti \_\_\_\_\_;
  - Numero dipendenti \_\_\_\_\_.
  - che l'impresa è iscritta al seguente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate \_\_\_\_\_;

- che per quanto concerne l'avviamento al lavoro dei disabili l'Ufficio Provinciale competente per il collocamento obbligatorio (Legge n° 68/1999) è \_\_\_\_\_.

**DICHIARA INFINE:**

- 1) di impegnarsi ad avviare il servizio anche nelle more della stipula del contratto,
- 2) di prestare il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e del *Regolamento 2016/679* e seguenti, al trattamento dei propri dati, anche personali, per ogni esigenza inerente la gara;
- 3) che i recapiti della ditta cui inviare ogni comunicazione in merito all'appalto sono i seguenti:
  - telefono \_\_\_\_\_
  - mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

Timbro e firma  
-----

\_\_\_\_\_  
*Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.*

\_\_\_\_\_  
(luogo) (data)

Timbro e firma  
-----

**Si ricorda di allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore firmatario (art. 38 comma 3, DPR 445/2000) in corso di validità al momento di apertura della gara.**

**ALLEGATO "OFFERTA ECONOMICA"**

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI IMPIANTO PESCA SPORTIVA -  
LAGHETTO**

**OFFERTA ECONOMICA**

marca da bollo  
€. 16,00

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
codice fiscale n. \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_  
dell'Associazione \_\_\_\_\_ avente sede legale nel Comune  
di \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale/Partita IVA n. \_\_\_\_\_;

**DICHIARA**

che:

**L'offerta a tutti gli effetti impegnativa ed a rialzo rispetto alla base di gara per la gestione  
dell'Impianto Pesca sportiva-Laghetto è di:**

€. \_\_\_\_\_,00 (euro \_\_\_\_\_/00centesimi)

**ANNUI + oneri fiscali.**

Luogo e data

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

TIMBRO E FIRMA

\_\_\_\_\_

La presente è copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.