



# COMUNE DI SAN MAURIZIO D'OPAGLIO

PROVINCIA DI NOVARA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 34

**OGGETTO: Approvazione della nota di aggiornamento al DUP, del Bilancio di Previsione e della nota integrativa 2022/2023/2024.**

L'anno duemilaventuno addì ventuno del mese di dicembre alle ore diciannove e minuti zero nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome                         | Presente |
|----------------------------------------|----------|
| 1. FORTIS AGOSTINO FRANCESCO - Sindaco | Sì       |
| 2. BERTONA DIEGO - Vice Sindaco        | Sì       |
| 3. FAGGIO SILVANO - Consigliere        | Sì       |
| 4. COSENZA EMANUELE - Consigliere      | Sì       |
| 5. ZUCCHI STEFANO - Consigliere        | Sì       |
| 6. GIACOMINI FRANCA - Consigliere      | Sì       |
| 7. PONTI NICOLÒ - Consigliere          | Giust.   |
| 8. FIANDACA SONIA - Consigliere        | Sì       |
| 9. FRASCHINI UBALDO - Consigliere      | Sì       |
| 10. NEVE FRANCO - Consigliere          | Sì       |
| 11. FERLAINO MAURIZIO - Consigliere    | Sì       |
| 12. RONCHI MAURIZIO - Consigliere      | Sì       |
| 13. MENDICINO DOMENICO - Consigliere   | Sì       |
| Totale Presenti:                       | 12       |
| Totale Assenti:                        | 1        |

| Cognome e Nome                        | Presente |
|---------------------------------------|----------|
| FRANZINA PATRIZIA - Assessore esterno | Sì       |

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor FORTIS AGOSTINO FRANCESCO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**Richiamato** l'art. 151 del TUEL secondo il quale gli Enti Locali deliberano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre, stesso termine entro il quale i comuni possono deliberare in materia di tributi locali (aliquote/tariffe e regolamenti) per l'anno 2022.

**Richiamati** i contenuti della programmazione previsti nel Documento Unico di Programmazione approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione **n. 67 del 27/07/2021**.

**Visto** che il Consiglio dei Ministri, lo scorso ottobre, ha definitivamente approvato il disegno di legge recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024" ed è ora in corso la discussione in Parlamento.

**Considerato** pertanto che la presente proposta tiene conto delle norme al momento emanate, delle previsioni relative alla legge di bilancio in discussione in Parlamento e di prossima approvazione e verrà aggiornata nel caso di sostanziali modifiche della normativa relativa al bilancio di previsione

**Visto** che con deliberazione della Giunta Comunale **n. 106 del 16/11/2021** è stato approvato lo schema di bilancio di previsione **2022/2023/2024**

L'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126 dispone che:

- gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa per il primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza per gli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità;

L'art. 11 comma 14 del D.Lgs. 118/2011 dispone che, a decorrere dal 2016, gli enti locali adottano gli schemi di bilancio finanziari economici, patrimoniali e di bilancio consolidato comuni che assumono valore giuridico ed autorizzatorio; per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa, da correlare ai vincoli di finanza pubblica; l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa.

Costituiscono allegati al bilancio di previsione finanziario ai sensi dell'art. 11 comma 3 del D.Lgs. 118/2011:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;

- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 del medesimo art. 11;
- h) la relazione del collegio dei revisori dei conti;

Dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza.

Pertanto, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi evidenziate, limitatamente agli schemi armonizzati, mediante la voce "di cui FPV".

Inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati, sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui.

Le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle indicazioni ed alle linee guida fornite all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP) predisposto con deliberazione di Giunta Comunale **n. 67 del 27/07/2021** e approvato con delibera di Consiglio Comunale **n. 24 del 26/10/2021** tenendo dunque conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno **2022** e per il triennio **2022/2023/2024**.

In data **11/11/2021** il Consiglio dell'Istituzione Museo del Rubinetto e della sua tecnologia ha approvato il bilancio di previsione **2022/2023/2024**.

Con deliberazione **n. 03 del 09/11/2021** il Consiglio dell'Azienda Speciale Farmaceutica ha approvato il budget previsionale **2021/2022/2023/2024**.

Alla data di deposito degli schemi di bilancio non risulta effettuata la determinazione del FPV di parte corrente ed in conto capitale derivante dalla gestione esercizio finanziario **2021**, che quindi sarà oggetto di successiva variazione nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 175 del D.Lgs. 267/00; pertanto il FPV attualmente iscritto nella parte entrata consegue alle poste iscritte nel riaccertamento dei residui effettuato con deliberazione di Giunta Comunale **n. 18 del 02/03/2021**

**Richiamate** le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale ad oggetto:

- **n. 99 del 16/11/2021** – “Approvazione del verbale di chiusura al 31.12.2021 e determinazione dell'avanzo presunto vincolato”;
- **n. 100 del 16/11/2021** – “Destinazione per l'anno 2022 dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada. Art. 208 del C.S.”;
- **n. 101 del 16/11/2021** – “Servizi pubblici a domanda individuale. Individuazione dei servizi e dei costi. Determinazione o conferma nuove tariffe o contribuzioni per l'anno 2022”;
- **n. 102 del 16/11/2021** – “Conferma delle tariffe per l'anno 2022 del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Canone unico)”;
- **n. 103 del 16/11/2021** – “Verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinare alla residenza ed alle attività terziarie. Anno 2022”.
- **n. 104 del 16/11/2021** – “Attribuzione valori base di riferimento per le aree edificabili ai fini Imu”.
- **n. 105 del 16/11/2021** – “Programmazione triennale fabbisogni personale 2022 - 2024”.

Inoltre per quanto concerne la spesa:

- le previsioni della spesa corrente sono state determinate in misura tale da assicurare il consolidamento e potenziamento della generalità dei servizi in un quadro di eliminazione di sprechi ed inefficienze;
- le previsioni di spesa per il personale di ruolo sono state formulate sulla base del vigente contratto collettivo di lavoro, dei dipendenti in servizio al 31.12.2021, nel rispetto del vincolo di spesa sul personale;
- è stata verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nell'allegato al Bilancio di previsione finanziario ex D.Lgs. 118/2011;
- lo stanziamento del fondo di riserva ammontante ad **€. 17.032,00 nel triennio 2022/2024** pari allo 0,74 % del totale delle spese correnti rientra nei limiti di cui all'art. 166 del D.Lgs. 267/2000;
- lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità **pari ad € 13.468,00 nel triennio 2022/2024** è stato determinato secondo le modalità indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm., e risulta conforme al valore minimo di legge;
- lo stanziamento del fondo riserva di cassa rientra nei limiti di legge;
- è stato altresì previsto prudenzialmente un fondo per rinnovi contrattuali futuri pari ad **€. 2.800,00 nel 2022, € 2.100,00 nel 2023, € 1.900,00 nel 2024**, oltre che un fondo garanzia debiti commerciali per **€ 1.000,00 nel 2022/2023 ed € 1.500 nel 2024**, anche se l'Ente, sulla base delle risultanze contabili e degli indicatori sulla tempestività dei pagamenti non vi sarebbe tenuto;
- negli stanziamenti dello schema di bilancio in approvazione sono state operate le riduzioni alle spese per relazioni pubbliche, convegni, giornate e feste celebrative, mostre, pubblicità e di rappresentanza, sponsorizzazioni, missioni, formazione, acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture secondo le diverse percentuali dettate dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e dell'art. 5 comma 2 del D.L. 95/2012 come modificato dall'art. 15 c. 1 D.L. 66/14;
- le spese di investimento sono state previste nell'ammontare consentito dalle modalità di finanziamento che si prevede di poter reperire e come meglio descritto nei prospetti indicati successivamente;

Al bilancio di previsione finanziario **2022 – 2024** è allegata la documentazione amministrativa e contabile indicata dall'art. 172 comma 1 D.Lgs. 267/00 e dall'art. 11 comma 3 D.Lgs. 118/2011 relativamente al Bilancio ex modello D.P.R. DPR 194/1996, dalla quale risulta in particolare:

- che sono stati individuati i servizi a domanda individuale definiti ai sensi dell'art. D. M. 31.12.1983,
- che il costo complessivo di smaltimento di rifiuti solidi urbani è coperto dai proventi del servizio nella misura del 100% come si evince dalla proposta di piano finanziario in fase di approvazione;
- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 del medesimo art. 11;

**Richiamate** inoltre le seguenti precedenti deliberazioni del Consiglio Comunale ad oggetto:

- “Conferma aliquote addizionale comunale all'Irpef 2022”;
- “Conferma aliquote IMU anno 2022”;
- “Approvazione del Economico Finanziario e determinazione tariffe TARI 2022”

**Rilevato** che al momento non si procede all'approvazione del Piano delle valorizzazioni ed alienazioni immobiliari, riservandosi di provvedere in merito non appena se ne ravvisi la necessità, approvando, se del caso, le opportune variazioni al bilancio annuale e pluriennale;

**Vista** la relazione del Revisore dei Conti di questo Comune con cui esprime il parere favorevole alla proposta di bilancio di che trattasi.

**Visti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile:

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, espresso dal Responsabile del Servizio, che qui di seguito sottoscrive:

Il Responsabile del Servizio

SUNO MINAZZI DR. MARCO

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario che qui di seguito sottoscrive:

Il Responsabile del Servizio Finanziario

SUNO MINAZZI DR. MARCO

Uditi i seguenti interventi:

- Il Sindaco Fortis relaziona in merito; rammenta che nel precedente Consiglio comunale l'Amministrazione ha presentato il DUP, ossia il Documento Unico di Programmazione che conteneva le linee guida del prossimo bilancio di previsione; fa presente che oggi il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare il bilancio di previsione del prossimo triennio; chiarisce, nel dettaglio che:

- per quanto riguarda le entrate correnti non ci saranno aumenti di tariffe e aliquote delle imposte e delle tasse e verranno perciò riconfermate quelle attuali;
- per quanto riguarda le spese correnti non sono state compiute riduzioni agli stanziamenti per nessun capitolo e ciò dimostra che questa Amministrazione vuole proseguire a porre attenzione sulla gestione del territorio e a erogare servizi di sostegno a favore della cittadinanza;
- a bilancio vengono confermati e destinati alla sicurezza sul territorio alcuni fondi per la videosorveglianza, la manutenzione della viabilità, il verde pubblico, le manutenzioni elettriche, le manutenzioni edili;
- grande attenzione viene riservata nell'ambito dei servizi scolastici, dei servizi alla persona e dei servizi sociali, confermando gli stessi fondi già previsti negli anni precedenti;
- per quanto riguarda il lato investimenti/opere pubbliche, conferma lo stesso piano di interventi già discusso con la presentazione del DUP;

il Sindaco rassicura che verrà prestata la massima attenzione su bandi e contributi regionali per cercare di reperire altre risorse finanziarie; fa presente che si sta lavorando insieme ad altri Comuni ad un bando che scadrà a marzo 2022 del valore di 5milioni di euro nell'ambito della riqualificazione del territorio e della rigenerazione urbana; comunica che i principali investimenti previsti sono:

- manutenzione del territorio e del patrimonio comunale per euro 100mila su tutto il triennio;
- la manutenzione della scuola media per euro 50mila nel 2022 e della scuola primaria per il 2023 con i fondi statali dell'efficientamento energetico;
- la sostituzione dello scuolabus comunale;
- la riqualificazione delle Piazza Martiri;

- la messa in sicurezza la sistemazione idrogeologica del torrente Scarpia – Lagna;
- il piano di caratterizzazione del sito ex Valcrom;
- la riqualificazione dell'area lago a Lagna;

comunica altresì che il Revisore ha espresso parere favorevole alla proposta di Bilancio di previsione; apre quindi la discussione;

- il Consigliere Neve dichiara di non essere d'accordo su alcune questioni in merito agli investimenti; chiede chiarimenti su tre punti:
  - 1) riqualificazione area Lagna;
  - 2) Riqualificazione Piazza Martiri;
  - 3) Valcrom;
 fa presente che in merito a Piazza Martiri la riqualificazione prevede una sistemazione degli edifici circostanti; rileva che gli interventi per la posa delle infrastrutture necessarie alla distribuzione della fibra ottica hanno comportato la rimozione del porfido e la posa di asfalto, e che questa cosa causa problemi di usura e chiede quale manutenzione verrà fatta a spese dei contribuenti;
- il Sindaco Fortis rammenta che per l'acquisto dello scuolabus il Comune aveva chiesto l'accesso al contributo regionale risultando primo degli esclusi e fa presente che verrà riproposta la candidatura anche quest'anno; risponde al consigliere Neve chiarendo che per l'area Lagna si pensa al controllo degli accessi con la creazione di una ZTL e parcheggi a pagamento; per l'area Valcrom è arrivata la comunicazione di concessione di un contributo di €. 310.000,00 al fine di bonificare l'area mentre per la piazza Martiri ci sono edifici privati che il proprietario intende riqualificare; inoltre, pur non essendoci un ridimensionamento dei lavori, è intenzione dell'Amministrazione provare ad attingere ai fondi del PNRR per riqualificare la piazza; chiarisce infine che la sostituzione del porfido con l'asfalto è stata una questione tecnica perché il traffico pesante faceva saltare i sampietrini;
- il Consigliere Neve, in quanto abitante della frazione Lagna, dichiara che tale zona si sta facendo conoscere per la sua bellezza e ritiene occorra porre molta attenzione per quanto riguarda le limitazioni, sa di andare controcorrente ma si dichiara convinto che le cose belle debbano essere liberamente fruibili pur ritenendo necessaria una limitazione alle automobili al fine di salvaguardare l'area;
- il Sindaco Fortis dichiara che non è intenzione dell'Amministrazione vietare il passaggio a pedoni e biciclette, la ZTL servirà solamente ad evitare gli accessi delle automobili dei non residenti; è cosciente dell'importanza del turismo;
- il Consigliere Ferlaino, in merito alla sfortunata esclusione dal bando “In Luce” della Fondazione San Paolo rammenta che a suo tempo sostenne che occorre fare qualcosa di più programmatico rispetto alla partecipazione a un bando, ribadendo che occorre una maggiore pianificazione; rammenta inoltre che con l'assessore Franzina si sta provando a sostenere tutto ciò che è di pertinenza del turismo;
- il Sindaco Fortis replica che non si è puntato solo sul bando “In Luce” ma si è aderito a diversi progetti e si sta lavorando su più fronti per promuovere il territorio; comunica che c'è stato un incontro con la Navigazione Lago d'Orta per dare corso all'implementazione di scali in località Lagna e Pascolo;
- il Consigliere Ronchi chiede qual è l'importo del contributo per la bonifica dell'area Valcrom;
- il Sindaco Fortis risponde €. 310.000,00;
- il Consigliere Ronchi chiede se ci saranno costi a carico del bilancio comunale;
- il Sindaco Fortis risponde che l'intervento sarà a costo zero per il Comune;
- il Consigliere Ronchi chiede quale sarà il costo delle telecamere;

- il Sindaco Fortis risponde che al momento non è ancora a conoscenza;
- il Consigliere Ronchi dichiara che non è un discorso tecnico ma politico, fino ad ora il proprio gruppo si è astenuto, si è a metà mandato, il proprio gruppo ha fatto alcune proposte che non sono state accolte, per Piazza Martiri alcuni edifici erano stati sistemati ma a seguito di dieci anni di poca cura sono andati a deteriorarsi; il giudizio complessivo sulla proposta è negativo quindi anticipa il voto contrario del proprio gruppo.

Quindi,

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P. 2021/2023), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 30.03.2021.

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Visto l'esito della votazione espresso per alzata di mano che da il seguente risultato:

| PRESENTI     | ASTENUTI    | VOTANTI      | VOTI FAVOREVOLI | VOTI CONTRARI |
|--------------|-------------|--------------|-----------------|---------------|
| <i>n. 12</i> | <i>zero</i> | <i>n. 12</i> | <i>n. 8</i>     | <i>n. 4</i>   |

(Contrari: Neve Franco, Ferlaino Maurizio, Ronchi Maurizio, Mendicino Domenico)

## DELIBERA

1) di approvare il bilancio di previsione **2022/2023/2024** che presenta le seguenti risultanze finali:

| <b>ENTRATA</b>                                                     | <b>2022</b>           | <b>2023</b>           | <b>2024</b>           |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <i>TITOLO I entrate tributarie</i>                                 | € 1.750.000,00        | € 1.747.000,00        | € 1.735.000,00        |
| <i>TITOLO II entrate da contributi e trasferimenti correnti</i>    | € 89.500,00           | € 89.500,00           | € 89.500,00           |
| <i>TITOLO III entrate extratributarie</i>                          | € 617.500,00          | € 617.000,00          | € 616.000,00          |
| <i>TITOLO IV entrate da alienazioni, trasferimenti capitale...</i> | € 1.145.000,00        | € 1.150.000,00        | € 150.000,00          |
| <i>TITOLO V entrate da riduzione di attività finanziarie</i>       | € -                   | € -                   | € -                   |
| <i>TITOLO VI entrate da accensioni di prestiti</i>                 | € 245.000,00          | € -                   | € -                   |
| <i>TITOLO VII entrate da anticipazione di tesoreria</i>            | € 2.000.000,00        | € 2.000.000,00        | € 2.000.000,00        |
| <i>TITOLO IX partite di giro</i>                                   | € 626.000,00          | € 626.000,00          | € 626.000,00          |
| <i>avanzo di amministrazione applicato</i>                         |                       | € -                   | € -                   |
| <i>Fondo Pluriennale Vincolato</i>                                 | € -                   |                       | € -                   |
| <b>TOTALE</b>                                                      | € <b>6.473.000,00</b> | € <b>6.229.500,00</b> | € <b>5.216.500,00</b> |

| <b>SPESA</b>                                                   | <b>2022</b>           | <b>2023</b>           | <b>2024</b>           |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <i>TITOLO I spese correnti</i>                                 | € 2.276.700,00        | € 2.262.600,00        | € 2.258.200,00        |
| <i>TITOLO II spese in c/capitale</i>                           | € 1.390.000,00        | € 1.150.000,00        | € 150.000,00          |
| <i>TITOLO III spese per incremento di attività finanziarie</i> | € -                   | € -                   | € -                   |
| <i>TITOLO IV rimborso di prestiti</i>                          | € 180.300,00          | € 190.900,00          | € 182.300,00          |
| <i>TITOLO V chiusura anticipazione di tesoreria</i>            | € 2.000.000,00        | € 2.000.000,00        | € 2.000.000,00        |
| <i>TITOLO VI partite di giro</i>                               | € 626.000,00          | € 626.000,00          | € 626.000,00          |
| <b>TOTALE</b>                                                  | <b>€ 6.473.000,00</b> | <b>€ 6.229.500,00</b> | <b>€ 5.216.500,00</b> |

- 2) di aggiornare contestualmente il Documento Unico di Programmazione (DUP) adottato e presentato con deliberazione di Giunta Comunale **n. 67 del 27/07/2021** e approvato con delibera di Consiglio Comunale **n. 24 del 26/10/2021**;
- 3) di dare atto che, alla data di deposito degli schemi di bilancio non risulta effettuata la determinazione del FPV di parte corrente ed in conto capitale derivante dalla gestione esercizio finanziario 2019, che quindi sarà oggetto di successiva variazione nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 175 del D.Lgs. 267/00 e pertanto il FPV attualmente iscritto nella parte entrata consegue alle poste iscritte nel riaccertamento dei residui effettuato con deliberazione di Giunta Comunale **n. 18 del 02/03/2021**;
- 4) di dare atto che il bilancio di previsione finanziario **2022-2024** è stato trasmesso, dopo l'approvazione dello schema di bilancio da parte della Giunta Municipale, alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) con esito positivo e si provvederà ad inviare entro 30 giorni dall'approvazione da parte del Consiglio Comunale, la nota integrativa e il parere del revisore; l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del D.Lgs. 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti;

Successivamente,  
Su proposta del Sindaco Presidente,  
Stante l'urgenza,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Visto l'esito della votazione espresso per alzata di mano che da il seguente risultato:

| PRESENTI     | ASTENUTI    | VOTANTI      | VOTI FAVOREVOLI | VOTI CONTRARI |
|--------------|-------------|--------------|-----------------|---------------|
| <b>n. 12</b> | <b>zero</b> | <b>n. 12</b> | <b>n. 8</b>     | <b>n. 4</b>   |

(Contrari: Neve Franco, Ferlaino Maurizio, Ronchi Maurizio, Mendicino Domenico)

## **D E L I B E R A**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267/2000, onde dar corso celermente ai relativi adempimenti.

\*\*\*\*\*

Del che si è redatto il presente verbale

Il Presidente  
F.to : FORTIS AGOSTINO FRANCESCO

---

Il Segretario Comunale  
F.to : NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 26/01/2022 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e art. 32 L.69/2009.

San Maurizio d'Opaglio, lì 26/01/2022

Il Segretario Comunale  
NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA

### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è esecutiva in data 21-dic-2021 perché Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000).

Il Segretario Comunale  
NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 26/01/2022

Il Segretario Comunale  
NAPOLITANO D.ssa ANNA LAURA