



COMUNE DI SAN MAURIZIO D'OPAGLIO

PROVINCIA DI NOVARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 51

OGGETTO: Bilancio di previsione 2018/2019/2020 e nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP).

L'anno duemiladiciassette addì ventidue del mese di dicembre alle ore diciotto e minuti quindici nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. BERTONA DIEGO - Sindaco	Sì
2. FRASCHINI UBALDO - Vice Sindaco	Sì
3. FAGGIO SILVANO - Consigliere	Sì
4. GIACOMINI FRANCA - Consigliere	Giust.
5. COSENZA EMANUELE - Consigliere	Sì
6. PONTI NICOLÒ - Consigliere	Sì
7. SOMMA SILVIA - Consigliere	Sì
8. ZUCCHI DANIELE - Consigliere	Sì
9. ZAMBON NADIA LAURA - Consigliere	Sì
10. ZENONI PIETRO ANGELO - Consigliere	Sì
11. FERLAINO MAURIZIO - Consigliere	Sì
12. NEVE FRANCO - Consigliere	Sì
13. ZEFFIRETTI PINUCCIO - Consigliere	Sì
Totale Presenti:	12
Totale Assenti:	1

Cognome e Nome	Presente
1. Franzina Patrizia - Assessore esterno	SI
Totale Presenti:	1
Totale Assenti:	=

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor REGIS MILANO DR. MICHELE il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor BERTONA DIEGO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il disegno di legge di bilancio presentato al Parlamento e dato atto che è in corso ora la procedura da parte delle Camere per la sua approvazione definitiva.

Visto che, con Decreto del Ministero dell'interno in data **29/11/2017**, adottato d'intesa con il Ministero dell'economia e delle finanze, a seguito del parere favorevole reso dalla Conferenza Stato-città ed autonomie locali nella seduta del 23 novembre 2017, e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 285 del 6 dicembre 2017 "Il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali per l'esercizio **2017**, di cui all'articolo 151 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è **differito al 28 febbraio 2018**".

Dato atto che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126.

Rilevato che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs 10 agosto 2014, n. 126 dispone che:

- gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa per il primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza per gli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il bilancio di previsione è deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e garantendo un fondo di cassa finale non negativo. Inoltre, le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto del principio dell'integrità.

Rilevato altresì che l'art. 11 comma 14 del D.Lgs. 118/2011 dispone che, a decorrere dal 2016, gli enti locali adottano gli schemi di bilancio finanziari economici, patrimoniali e di bilancio consolidato comuni che assumono valore giuridico ed autorizzatorio; per quanto concerne gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, è prevista la classificazione del bilancio finanziario per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituirà limite ai pagamenti di spesa, da correlare ai vincoli di finanza pubblica; l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa. Costituiscono allegati al bilancio di previsione finanziario ai sensi dell'art. 11 comma 3 del D.Lgs. 118/2011:

- a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- e) per i soli enti locali, il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;

- f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
- g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 del medesimo art. 11;
- h) la relazione del collegio dei revisori dei conti;

Dal 01.01.2015 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza.

Pertanto, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio, si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi evidenziate, limitatamente agli schemi armonizzati, mediante la voce "di cui FPV".

Inoltre che, sempre con riguardo agli schemi di bilancio armonizzati, sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui.

Le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle indicazioni ed alle linee guida fornite all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato con deliberazione di Giunta Comunale **n. 69 del 31/07/2017**, ratificata con delibera di Consiglio Comunale **n. 37 del 02/10/2017**, tenendo conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per l'anno 2018 e per il triennio 2018/2019/2020.

Alla data di deposito degli schemi di bilancio non risulta effettuata la determinazione del FPV di parte corrente ed in conto capitale derivante dalla gestione esercizio finanziario 2017, che quindi sarà oggetto di successiva variazione nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 175 del D.Lgs. 267/00; pertanto il FPV attualmente iscritto nella parte entrata consegue alle poste iscritte nel riaccertamento dei residui effettuato con deliberazione di Giunta Comunale **n. 27 del 13/03/2017**.

Richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta Comunale ad oggetto:

n. 85 del 09/10/2017 – "Adozione dello schema di programma triennale delle opere pubbliche 2018/2020 dell'Amministrazione Comune di San Maurizio d'Opaglio.";

n. 95 del 20/11/2017 – "Tassa comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche: tariffe per l'anno 2018";

n. 96 del 20/11/2017 – "Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni. Approvazione delle tariffe da applicarsi per l'anno 2018";

n. 97 del 20/11/2017 – "Destinazione per l'anno 2018 dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazioni al Codice della Strada. Art. 208 del C.S.";

n. 98 del 20/11/2017 – "Servizi pubblici a domanda individuale. Individuazione dei servizi e dei costi. Determinazione o conferma nuove tariffe o contribuzioni per l'anno 2018";

n. 99 del 20/11/2017 – "Verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinare alla residenza ed alle attività terziarie. Anno 2018".

n. 100 del 20/11/2017 – "Attribuzione valori base di riferimento per le aree edificabili ai fini Imu.

n. 101 del 20/11/2017 – "Programma triennale del fabbisogno del personale anni 2018/2019/2020 e rilevazione delle eccedenze di personale.

Visto lo schema di bilancio di previsione 2018/2019/2020 approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione **n. 102 del 20/11/2017**;

Richiamate inoltre le seguenti precedenti deliberazioni:

n. 4 del 22/12/2017 – "Determinazione azzeramento aliquote relative alla Tassa sui servizi indivisibili (TASI) per l'anno 2018";

n. 5 del 22/12/2017 – "Addizionale Comunale all'Irpef conferma aliquote per l'anno 2018";

n. 6 del 22/12/2017 – "Determinazione aliquote IMU per l'anno 2018";

n. 7 del 22/12/2017 – "Approvazione del piano finanziario relativo alla gestione RSU e contestuale

determinazione delle relative tariffe per l'anno 2018”;

n. **8 del 22/12/2017** – “Programma per l'affidamento degli incarichi di collaborazione per l'anno 2018”;

Dato atto, inoltre, che per quanto concerne la spesa:

- le previsioni della spesa corrente sono state determinate in misura tale da assicurare il consolidamento e potenziamento della generalità dei servizi in un quadro di eliminazione di sprechi ed inefficienze;
- le previsioni di spesa per il personale di ruolo sono state formulate sulla base del vigente contratto collettivo di lavoro, dei dipendenti in servizio al 31.12.2017, nel rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557 dell'art. 1 della Legge 296/2006 e degli altri vincoli in materia;
- è stata verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000, così come dimostrato nell'allegato al Bilancio di previsione finanziario ex D.Lgs. 118/2011;
- lo stanziamento del fondo di riserva ammontante **€ 13.000,00** pari allo **0,55 %**, del totale delle spese correnti rientra nei limiti di cui all'art. 166 del D.Lgs. 267/2000;
- lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità pari ad **€ 42.500,00** è stato determinato secondo le modalità indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2 al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm., e risulta conforme al valore minimo di legge;
- lo stanziamento del fondo riserva di cassa pari ad **€ 25.000,00** nei limiti di legge;
- negli stanziamenti dello schema di bilancio in approvazione sono state operate le riduzioni alle spese per relazioni pubbliche, convegni giornate e feste celebrative, mostre, pubblicità e di rappresentanza, sponsorizzazioni, missioni, formazione, acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture secondo le diverse percentuali dettate dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e dell'art. 5 comma 2 del D.L.95/2012 come modificato dall'art. 15 c. 1 D.L. 66/14;
- le spese di investimento sono state previste nell'ammontare consentito dalle modalità di finanziamento che si prevede di poter reperire.

Al bilancio di previsione finanziario 2017 – 2019 è allegata la documentazione amministrativa e contabile indicata dall'art. 172 comma 1 D.Lgs. 267/00 e dall'art. 11 comma 3 D.Lgs. 118/2011 relativamente al Bilancio ex modello D.P.R. DPR 194/1996, dalla quale risulta in particolare:

- che sono stati individuati i servizi a domanda individuale definiti ai sensi dell'art. D. M. 31.12.1983,
- che il costo complessivo di smaltimento di rifiuti solidi urbani è coperto dai proventi del servizio nella misura del 100% come si evince dalla proposta di piano finanziario in fase di approvazione;
- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 del medesimo art. 11;

Rilevato che al momento non si procede all'approvazione del Piano delle valorizzazioni ed alienazioni immobiliari, riservandosi di provvedere in merito non appena se ne ravvisi la necessità, approvando, se del caso, le opportune variazioni al bilancio annuale e pluriennale;

Vista la relazione del Revisore dei Conti di questo Comune con cui esprime il parere favorevole alla proposta di bilancio di che trattasi.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile:

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 come modificato

dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, espresso dal Responsabile del Servizio, che qui di seguito sottoscrive:

Il Responsabile del Servizio
SUNO MINAZZI DR. MARCO

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 come modificato dall'art. 3 comma 1 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 e dell'art. 147 bis D.lgs. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. 174/2012 convertito nella legge 7 dicembre 2012, n. 213, espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario che qui di seguito sottoscrive:

Il Responsabile del Servizio Finanziario
SUNO MINAZZI DR. MARCO

Uditi i seguenti interventi:

- il Sindaco Bertona relaziona, facendo presenti gli aspetti più importanti della nota di aggiornamento al D.U.P. legati agli investimenti programmati;
- il Consigliere Zenoni chiede chiarimenti riguardo all'intervento su Piazza Martiri, in riferimento all'eventuale ampliamento dell'area della rotatoria e fa notare che in quell'area il porfido è ormai degradato;
- il Sindaco Bertona fa rilevare che l'ampliamento del Museo con il fabbricato recentemente acquistato viene portato avanti contestualmente all'intervento sulla viabilità della piazza e con il coinvolgimento delle proprietà limitrofe;
- il Consigliere Zenoni, pur preannunciando il voto contrario del gruppo di minoranza all'insieme della proposta, ritiene positivi alcuni interventi previsti;
- il Consigliere Zeffiretti chiede una stima sul conseguimento delle entrate previste;
- il Sindaco Bertona risponde che le voci di entrata indicate in bilancio hanno un notevole margine di garanzia di conseguimento;
- il Consigliere Neve replica che i proventi da permessi di costruire sono da verificare.

Quindi,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione (P.T.C.P. 2017/2019), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 31.01.2017.

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Visto il T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Visto l'esito della votazione espresso per alzata di mano che da il seguente risultato:

PRESENTI	ASTENUTI	VOTANTI	VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI
<i>n. 12</i>	<i>zero</i>	<i>n. 12</i>	<i>n. 8</i>	<i>n. 4</i>

(Contrari: Zenoni Pietro Angelo, Ferlaino Maurizio, Neve Franco, Zeffiretti Pinuccio)

D E L I B E R A

1) di approvare il bilancio di previsione **2018/2019/2020** che presenta le seguenti risultanze finali:

ENTRATA	2018	2019	2020
TITOLO I entrate tributarie	€ 1.858.000,00	€ 1.848.000,00	€ 1.843.000,00
TITOLO II entrate da contributi e trasferimenti correnti	€ 46.500,00	€ 41.500,00	€ 41.500,00
TITOLO III entrate extratributarie	€ 680.500,00	€ 679.500,00	€ 679.500,00
TITOLO IV entrate da alienazioni, trasferimenti capitale...	€ 460.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
TITOLO V entrate da riduzione di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -
TITOLO VI entrate da accensioni di prestiti	€ 150.000,00	€ -	€ -
TITOLO VII entrate da anticipazione di tesoreria	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00
TITOLO IX partite di giro	€ 515.000,00	€ 515.000,00	€ 515.000,00
avanzo di amministrazione applicato	€ -	€ -	€ -
Fondo Pluriennale Vincolato	€ 77.000,00		€ -
TOTALE	€ 5.787.000,00	€ 5.134.000,00	€ 5.129.000,00

SPESA	2018	2019	2020
TITOLO I spese correnti	€ 2.379.000,00	€ 2.374.900,00	€ 2.364.800,00
TITOLO II spese in c/capitale	€ 687.000,00	€ 50.000,00	€ 50.000,00
TITOLO III spese per incremento di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -
TITOLO IV rimborso di prestiti	€ 206.000,00	€ 194.100,00	€ 199.200,00
TITOLO V chiusura anticipazione di tesoreria	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00	€ 2.000.000,00
TITOLO VI partite di giro	€ 515.000,00	€ 515.000,00	€ 515.000,00
TOTALE	€ 5.787.000,00	€ 5.134.000,00	€ 5.129.000,00

2) di aggiornare contestualmente il Documento Unico di Programmazione (DUP) adottato e presentato con deliberazione di Giunta Comunale **n. 69 del 31/07/2017** ed approvato con deliberazione di Consiglio Comunale **n. 37 del 02/10/2017**;

3) di approvare definitivamente il Programma triennale delle opere pubbliche 2018/2020 dell'Amministrazione Comune di San Maurizio d'Opaglio come già adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 85/2017.

4) di dare atto che, alla data di deposito degli schemi di bilancio non risulta effettuata la determinazione del FPV di parte corrente ed in conto capitale derivante dalla gestione esercizio

finanziario 2017, che quindi sarà oggetto di successiva variazione nel rispetto delle prescrizioni dell'art. 175 del D.Lgs. 267/00 e pertanto il FPV attualmente iscritto nella parte entrata consegue alle poste iscritte nel riaccertamento dei residui effettuato con deliberazione di Giunta Comunale **n. 27 del 13/03/2017**;

Successivamente,
Su proposta del Sindaco Presidente,
Stante l'urgenza,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto l'esito della votazione espresso per alzata di mano che da il seguente risultato:

PRESENTI	ASTENUTI	VOTANTI	VOTI FAVOREVOLI	VOTI CONTRARI
<i>n. 12</i>	<i>zero</i>	<i>n. 12</i>	<i>n. 8</i>	<i>n. 4</i>

(Contrari: Zenoni Pietro Angelo, Ferlaino Maurizio, Neve Franco, Zeffiretti Pinuccio)

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267267, onde dar corso celermente ai relativi adempimenti.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Presidente
F.to : BERTONA DIEGO

Il Segretario Comunale
F.to : REGIS MILANO DR. MICHELE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 08/01/2018 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e art. 32 L.69/2009.

San Maurizio d'Opaglio, lì 08/01/2018

Il Segretario Comunale
REGIS MILANO DR. MICHELE

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è esecutiva in data 22-dic-2017 perché Dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000).

Il Segretario Comunale
REGIS MILANO DR. MICHELE

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 08/01/2018

Il Segretario Comunale
REGIS MILANO DR. MICHELE