

Comune di San Maurizio d'Opaglio
Provincia di Novara

AVVISO PUBBLICO
PER LA CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI
PALESTRA UBICATA IN VIA AMENDOLA.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 75 del 01.07.2025 rubricata “*Affidamento impianti sportivi – approvazione linee di indirizzo*” con la quale sono stati approvati gli indirizzi per l'assegnazione delle gestioni degli impianti sportivi comunali”;

Visto l'articolo 6, commi da 1 a 3, del D.lgs.n.38/2021 il quale prevede che l'uso degli impianti sportivi in esercizio da parte degli enti locali territoriali “*deve essere garantito, sulla base di criteri obiettivi, a tutte le società e associazioni sportive*”. Ove intenda ricorrere a terzi, il Comune ne affida la gestione “*in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari*”, nel rispetto del nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs.n.36/2023) e della normativa euro-unitaria vigente;

Visto l'art articolo 3 del D.lgs.n.36/2023) il quale statuisce che: “*le stazioni appaltanti e gli enti concedenti favoriscono, secondo le modalità indicate dal codice, l'accesso al mercato degli operatori economici nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità*”.

Visti i recenti pareri MIT n. 2409 e n. 2441 del 2024;

Dato atto che il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di San Maurizio d'Opaglio

SI RENDE NOTO

1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Il Comune di San Maurizio d'Opaglio, intende affidare mediante procedura ad evidenza pubblica, in regime di concessione amministrativa, la gestione degli impianti sportivi comunali senza rilevanza economica – palestra ubicata in via Amendola, identificati catastalmente al Foglio 5, Mappale 183, il tutto evidenziato dalla scheda tecnica in allegato al presente Avviso comprendente le relative planimetrie (Allegato 1), composti come segue:

a) **Edificio principale** composto da:

- Palestra in muratura perimetrale composta da calcestruzzo armato gettato in opera, pannelli prefabbricati, blocchetti lavorati a vista con copertura parte in laterocemento e parte in struttura metallica con pannelli a sandwich comprensiva di pavimenti, serramenti e relativi impianti termico, elettrico ed idrico sanitario con tutte le apparecchiature di rito funzionanti e più precisamente:
 - collaudo statico in data 07.05.2005 (palestra 1° lotto)
 - collaudo statico in data 17.07.2009 (palestra 2° lotto)
 - collaudo statico in data 02.04.2004 (tribuna)
 - verifica impianti elettrici in data 19.12.2005
 - denuncia inizio attività prevenzione incendi in data 23.12.2008

- omologazione impianto termico in data 04.08.2008.

così composto:

BLOCCO SERVIZI SPOGLIATOI

- n. 4 locali spogliatoi
- n. 1 locale pronto soccorso
- n. 7 servizi igienici con relativi disimpegni
- n. 2 blocchi docce con relativi disimpegni
- n. 1 centrale termica
- n. 1 ripostiglio con relativo disimpegno

BLOCCO PALESTRA

- n. 1 locale attività sportive.

- Tribuna in muratura perimetrale composta da struttura portante in calcestruzzo armato gettato in opera, tamponamenti in blocchetti, con copertura in struttura di legno lamellare e metallica con manto in pannelli di lamiera coibentata, comprensiva di pavimenti, serramenti e relativi impianti termico, elettrico interno ed esterno, idrico sanitario e fonico con tutte le apparecchiature di rito funzionanti i cui collaudi e verifiche sono sopra richiamati, così composto:
 - n. 1 locale ingresso con relativi corridoi per ingresso alle gradonate;
 - n. 2 locali servizi igienici per pubblico - uomo - donna – (già predisposti per disabili)
 - n. 1 magazzino
 - n. 1 gradonata con relative rampe di accesso, con balconata su ingresso.

b) **Area esterna pertinenziale** al fabbricato principale.

Si precisa che sono ricompresi nella concessione anche gli impianti di illuminazione, spogliatoi, docce, servizi igienici, vani accessori delle strutture in oggetto e tutte le attrezzature e impianti ivi compresi, che verranno dettagliati in apposito verbale al momento della sottoscrizione del contratto.

Si precisa, inoltre, che in relazione alle caratteristiche dei suddetti impianti e alla potenziale economicità complessiva degli stessi, sulla base dell'istruttoria condotta risulta che i medesimi non presentano rilevanza economica, in considerazione, in particolare, dei seguenti fattori:

- la tipologia e la loro specifica funzione è finalizzata ad un utilizzo circoscritto alla promozione dello sport dilettantistico, di base e giovanile, nell'ambito dell'associazionismo sportivo e la stessa organizzazione della gestione e delle attività esula dalla logica e dall'ambito imprenditoriale o di servizi vendibili sul mercato ed è pertanto irrilevante ai fini della concorrenza;
- la concezione di tali impianti, per dimensione, logistica, strutture componenti, caratteristiche e vincoli tecnici che ne limitano quantitativamente l'utilizzo è storicamente contenuta alle attività sportive promosse, in gran parte, dagli stessi gestori per loro natura senza fine di lucro;
- le strutture a disposizione degli impianti non comprendono, né prevedono, attività, locali e spazi accessori che possano definirsi "commerciali";
- il bacino di tali impianti fa prevalentemente riferimento alla dimensione del quartiere o della frazione in cui sono collocati e contribuisce a farne dei punti di riferimento per la qualità vita dei cittadini e a connotarne il valore per lo sviluppo della socialità, dell'associazionismo e del volontariato;
- per i motivi sopra indicati, pur essendo aperti a tutti, l'utilizzo prevalente di tali impianti fa riferimento alle attività di promozione sportiva, allenamenti e campionati del soggetto gestore;
- i costi per il pagamento delle utenze, per la custodia e per la manutenzione, in carico al soggetto gestore, non possono essere interamente compensati dagli introiti derivanti dagli associati né da eventuali servizi forniti al mercato esterno, sia per i vincoli che ne limitano l'utilizzo, sia per la funzione sociale che caratterizza questi impianti.

2. DURATA

La durata della concessione prevista per lo svolgimento delle attività sopra richiamate è di anni 3 (tre) decorrenti dall'aggiudicazione definitiva.

Il concessionario, ove richiesto dal Comune di San Maurizio d'Opaglio, nel caso in cui si rendesse necessario, alla scadenza della concessione dovrà garantire la gestione degli impianti sportivi alle medesime condizioni contrattuali fino ad un massimo di sei mesi in regime di proroga negoziale.

Ferma restando la facoltà del Comune di San Maurizio d'Opaglio di richiedere l'attivazione del servizio in concessione anche in pendenza di formale stipula del contratto, la gestione degli impianti dovrà comunque essere attivata entro e non oltre il giorno 01 settembre 2025.

3. SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura ad evidenza pubblica è riservata a Società e Associazioni sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate, Federazioni sportive nazionali, Polisportive, anche in raggruppamento tra loro (A.T.S.), che svolgono attività sportiva compatibile con la destinazione dell'impianto sportivo, nel rispetto dei requisiti generali previsti per legge.

Si precisa, in particolare, che tra i soggetti ammessi sono ricompresi i soggetti di cui all'art. 4 D. Lgs. 117/2017 che esercitano attività sportive di cui all'art. 5, lett. t) del decreto medesimo.

I suddetti soggetti devono essere riconosciuti, ai fini sportivi, dalle Federazioni Sportive Nazionali, dalle Discipline Sportive Associate, dagli Enti di Promozione Sportiva.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo.

E' vietato al concorrente che partecipa a raggruppamenti temporanei di partecipare anche in forma individuale.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

I soggetti partecipanti alla selezione, in forma singola o associata, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) REQUISITI MORALI indicati nel "Modello Istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive" ed esplicitati nel paragrafo "*Documentazione amministrativa*" di cui al presente avviso.

b) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO- PROFESSIONALE

I concorrenti dovranno dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

b1) capacità economico-finanziaria: cifra d'affari media annua pari ad almeno € **5.000,00** maturata nei migliori 3 (tre) anni degli ultimi 5 (cinque) anni di esercizio con riferimento al bilancio (rendiconto economico) ai sensi del comma 11 dell'art. 100 del D.Lgs. 36/2023 e smi; il requisito è comprovabile tramite estrazione di bilanci (rendiconti economici) relativamente al periodo sopra indicato.

in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti il requisito può essere dimostrato cumulando la cifra d'affari di cui sopra tra i soggetti componenti il raggruppamento.

b2) capacità tecnico-professionale: dichiarazione del concorrente di operare nel campo della gestione di impianti sportivi e della promozione sportiva, compatibile con la natura degli impianti sportivi oggetto dell'affidamento e con le attrezzature ivi presenti, da almeno tre anni sportivi e avere svolto attività significativa sotto il profilo dell'interesse sociale.

Saranno valutate le competenze e capacità maturate in eventuali precedenti esperienze di gestione.

Il requisito è comprovabile tramite curricula delle precedenti gestioni di impianti sportivi consimili a quelli di cui al presente Avviso.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti il requisito deve essere posseduto da tutti i componenti il raggruppamento.

5. ONERI GESTIONALI E CONDIZIONI DI VALORIZZAZIONE

a) Oneri gestionali

A carico del Concessionario graveranno, in particolare, oltre al canone di concessione come definito in sede di offerta, anche le seguenti spese gestionali:

- manutenzione ordinaria compresa pulizia dei locali e degli impianti di riscaldamento/raffrescamento, acqua, energia elettrica e affini;
- manutenzione e pulizia aree esterne pertinenziali;
- spese relative ad eventuali adeguamenti edili e dell'impiantistica conseguenti all'offerta tecnica presentata;
- autorizzazioni previste per legge per l'esercizio dell'attività sportiva ed eventuali pratiche amministrative conseguenti;
- spese per attrezzature ed arredi;
- ogni altra spesa per l'allestimento dei locali, degli impianti e ogni spesa gestionale connessa all'attività;
- applicazione tariffario per l'utilizzo dell'impianto sportivo *de quo* in ottemperanza e conformemente alle tariffe deliberate dalla Giunta comunale;
- ogni altro onere ed obbligo previsto nello schema di concessione;
- imposte e tributi vigenti.

Inoltre in capo al concessionario graveranno i seguenti oneri:

- ottemperanza alle disposizioni in materia di ordine pubblico;
- rispetto della normativa in materia di sicurezza;
- presentazione, per tutta la durata della concessione, del bilancio annuale di fine esercizio;
- assunzione di ogni responsabilità per danni diretti o indiretti a cose o a persone;
- disponibilità a garantire la fruizione dell'impianto da parte dell'Ente per manifestazioni, eventi o altra necessità concordando date e modalità.

b) Condizioni di valorizzazione

Il Concessionario nell'ambito della valorizzazione degli impianti sportivi dovrà:

- perseguire la compatibilità fra le attività sportive praticabili e quelle esercitate negli impianti, favorendone l'uso da parte dei praticanti del territorio che svolgono attività sportiva.
- perseguire la valorizzazione delle potenzialità degli impianti, attraverso la definizione di un rapporto equilibrato, ove compatibile con le caratteristiche degli impianti stessi, fra il normale uso sportivo, la loro utilizzazione da parte del pubblico, l'eventuale organizzazione di attività volte a promuovere l'esercizio della pratica sportiva e lo svolgimento di attività ricreative e sociali, anche in collaborazione con altri soggetti del territorio al fine di promuovere la condivisione delle risorse e delle opportunità.

A sostegno ai costi di manutenzione e gestione, l'Amministrazione Comunale prevederà l'accollo del costo delle utenze a carico dell'Ente.

6. SOPRALLUOGO

I soggetti partecipanti potranno effettuare presso gli impianti sportivi di cui al presente Avviso un sopralluogo.

La richiesta, che dovrà essere inoltrata entro e non oltre il giorno 31 luglio 2025, dovrà essere corredata dall'indicazione di un recapito telefonico e inoltrata esclusivamente al seguente indirizzo PEC

protocollo@comune.sanmauriziodopaglio.no.it

Il sopralluogo, ove richiesto, dovrà essere effettuato da un rappresentante legale del soggetto offerente, o da persona munita di delega rilasciata dal medesimo rappresentante legale.

In caso di effettuazione il sopralluogo verrà verbalizzato.

Il sopralluogo è facoltativo e la sua mancata effettuazione non sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

7. CANONE

A fronte della concessione degli impianti sportivi di cui sopra - PALESTRA - il canone annuale richiesto a base d'asta al rialzo, è pari ad €. **5.000,00** (euro cinquemila/00), come da perizia di stima redatta dall'Ufficio Tecnico Comunale, fuori dal campo di applicazione Iva ex art. 4, comma 4 D.P.R. 633/1972.

Il concessionario non potrà per nessun motivo ritardare il pagamento del canone nell'importo offerto in sede di gara oltre il termine previsto e non potrà far valere alcuna eccezione ed azione, se non dopo aver onorato le scadenze alle date previste.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base di un progetto che verrà valutato da un'apposita commissione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come segue:

	PUNTEGGIO
A) Offerta tecnico-qualitativa	70
B) Offerta economica	30
TOTALE	100

A) OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA

Massimo 70 punti, secondo la valutazione del **“Progetto tecnico”** che verrà valutato dalla Commissione sotto il profilo qualitativo nel modo seguente:

a. progetto sportivo contenente:

- le finalità e gli obiettivi del progetto in coerenza con le finalità di valorizzazione indicate al punto 5;
- l'indicazione del numero di tesserati alla data di presentazione dell'offerta, relativamente alle attività sportive che possono essere praticate nell'impiantistica di cui al presente Avviso;
- la tipologia delle attività che si intendono realizzare e la loro quantificazione (didattica sportiva, corsi di avviamento allo sport, amatoriale, agonistica, ecc.);
- il calendario annuale delle attività.

b. piano di utilizzo indicante:

- le tipologie dell'utenza;
- le destinazioni e gli orari d'uso dell'impianto.

c. relazione sull'attività svolta in precedenza relativamente alla gestione di impianti sportivi con caratteristiche analoghe a quelle di cui al presente Avviso.

d. programma di gestione operativa e conduzione tecnica dell'impianto dal quale si evinca:

- assetto organizzativo ed organigramma con relative qualifiche professionali dei dirigenti, istruttori ed allenatori che si intendono utilizzare;

- modalità di gestione amministrativa e tecnica manutentiva,
- e. proposte migliorative da attuare nell'impianto in concessione, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione contraente, con particolare riferimento a migliorie tecnico-funzionali rispetto all'impianto stesso ed alle strutture in concessione, in relazione all'implementazione dell'offerta sportiva, oltre al miglioramento del funzionale esercizio degli impianti e delle strutture. A tal fine il concorrente dovrà presentare una relazione tecnico-illustrativa in cui vengano descritte le proposte migliorative, gli obiettivi che si intendono raggiungere ed il cronoprogramma degli interventi. Tutti gli eventuali miglioramenti di manutenzione straordinaria e le attrezzature oggetto delle predette proposte migliorative al termine della concessione diverranno in proprietà dell'Amministrazione contraente e non potranno essere oggetto in alcun modo di pretese di rimborso o restituzione.

Il punteggio dell'offerta tecnico-qualitativa sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

Elemento di valutazione	Descrizione elemento tecnico	Valutazione punteggio elemento offerto
1	PROGETTO SPORTIVO E PIANO DI UTILIZZO	MAX 30 PUNTI
1.1	Finalità e obiettivi del progetto	max 10 punti
1.2	Numerosità tesserati	max 10 punti
1.3	Calendario annuale delle attività	max 5 punti
1.4	Destinazioni e orari d'uso dell'impianto	max 5 punti
2	ESPERIENZA GESTIONALE	MAX 15 PUNTI
2.1	Durata dell'esperienza:	max 8 punti
	1. per esperienza da 2 a 3 anni	2 punti
	2. per esperienza da 4 a 5 anni	6 punti
	3. per esperienza da più di 6 anni	8 punti
2.2	Esperienza e presenza sul territorio comunale nell'organizzazione della disciplina sportiva da praticare nell'impianto e nella realizzazione di manifestazioni sportive di rilevanza anche sociale e promozionale	max 7 punti
3	PROGRAMMA DI GESTIONE OPERATIVA E CONDUZIONE TECNICA DELL'IMPIANTO	MAX 20 PUNTI
3.1	Assetto organizzativo ed organigramma con relative qualifiche professionali dei dirigenti, istruttori, allenatori e volontari che si intendono utilizzare sia nell'attività sportiva sia nell'organizzazione di attività a rilevanza sociale.	max 6 punti
3.2	Modalità di gestione amministrativa (per es. gestione contabile, gestione dei vari servizi, rapporti con l'Ente proprietario, ecc.)	max 4 punti
3.3	Modalità della gestione tecnica manutentiva (es. servizio di pulizia, piano per la manutenzione e modalità di realizzazione, modalità di presidio dell'impianto, ecc.)	max 10 punti
4	PROGRAMMA DEGLI INTERVENTI MIGLIORATIVI	MAX 5 PUNTI
	Proposte migliorative da attuare nell'impiantistica in concessione, <u>senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione contraente</u> , con particolare riferimento a migliorie tecnico- funzionali, in relazione al contenimento delle spese di gestione, nonché all'implementazione dell'offerta sportiva, oltre al miglioramento del funzionale esercizio degli impianti e delle strutture	max 5 punti

Si precisa che il punteggio di cui al punto 2.1 sarà attribuito col metodo on/off (se il requisito è pre-

sente verrà attribuito il punteggio massimo indicato). I restanti punteggi verranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice applicando al punteggio massimo previsto un coefficiente compreso tra 0 e 1, stabilito come segue:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE	VALUTAZIONE SINTETICA
Ottimo	1	L'elemento valutato è ritenuto molto significativo, qualificante e completo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
Più che buono	0,9	L'elemento valutato è ritenuto significativo e più che adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
Buono	0,8	L'elemento valutato è ritenuto significativo ed adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
Discreto	0,7	L'elemento valutato è ritenuto discretamente significativo ed abbastanza adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
Più che sufficiente	0,6	L'elemento valutato è ritenuto più che sufficiente ed adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
Sufficiente	0,5	L'elemento valutato è ritenuto adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
Non completamente adeguato	0,4	L'elemento valutato è ritenuto parzialmente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
Limitato	0,3	L'elemento valutato è ritenuto scarsamente adeguato rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
Molto limitato	0,2	L'elemento valutato è ritenuto molto limitato e poco significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
Inadeguato	0,1	L'elemento valutato è ritenuto incompleto, inadeguato e non significativo rispetto ai risultati attesi ed alle prestazioni previste dalla documentazione di gara
Non valutabile	0	L'elemento valutato è ritenuto non valutabile in quanto non conforme con le prestazioni previste dalla documentazione di gara

Verranno ritenute idonee le offerte tecniche che raggiungeranno un punteggio minimo pari a punti 48; solo per le offerte che avranno raggiunto tale punteggio minimo si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

I concorrenti sono invitati a formulare la propria offerta tecnica osservando l'ordine numerico attribuito ai vari criteri e sub-criteri indicati nel precedente prospetto riepilogativo e sviluppando il contenuto della relazione secondo il titolo dato ai vari paragrafi, per permettere alla Commissione giudicatrice di poter effettuare una valutazione corretta.

Qualora partecipi alla procedura un solo concorrente, la Commissione si riserva di giudicare l'offerta senza attribuzione di punteggio, ma avendo comunque riguardo ai fattori ponderali sopra indicati.

Nessun compenso spetta ai concorrenti per la predisposizione delle offerte.

Gli elaborati non saranno restituiti e resteranno di proprietà dell'Amministrazione comunale.

B) OFFERTA ECONOMICA

Sull'importo del canone annuo a base di gara, verranno attribuiti **fino a punti 30** all'offerta economica, da considerarsi sotto forma di rialzo percentuale, secondo la seguente proporzione lineare:

$$R_{max} \% : R_i \% = 30 \text{ punti} : X_i$$

Dove:

- $R_{max} \% =$ massimo rialzo presentato espresso in percentuale
- $R_i \% =$ rialzo dell'offerta economica inferiore alla massima, espresso in percentuale
- 30 punti = punteggio attribuito al massimo rialzo percentuale
- $X_i =$ punteggio attribuito all'offerta con un rialzo inferiore al massimo

9. GARANZIE

I soggetti partecipanti alla selezione, in forma singola o associata, dovranno essere in possesso inoltre delle seguenti **garanzie**:

a) **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva pari al 10% del valore della Concessione.

La fideiussione bancaria o assicurativa deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Il Concessionario, prima di procedere alla sottoscrizione, è tenuto a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- b) essere intestata al Concessionario;
- c) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
 - la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del Concedente;
 - essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti del concedente;

Il Concessionario è tenuto a fare seguito con l'invio al Concedente della documentazione comprovante il rinnovo della garanzia ovvero la garanzia sostitutiva costituita con il medesimo o con diverso soggetto Garante.

La mancata ricostituzione della garanzia in tempo utile a evitarne la soluzione di continuità, costituisce grave inadempimento contrattuale.

b) **dichiarazione di impegno** a produrre, prima della sottoscrizione contrattuale, **polizza assicurativa** per danni a terzi e a cose conseguenti alla gestione degli impianti sportivi di cui al presente

Avviso, relativamente alla responsabilità civile per danni a terzi (RCT), comprensiva - ove ricorra il caso - della estensione alla responsabilità civile per danni ai prestatori di lavoro (RCO), per fatti riconducibili alla conduzione e gestione della struttura oggetto della concessione nonché all'esercizio e alla gestione del complesso delle attività svolte nell'ambito della stessa. L'assicurazione deve avere validità per danni riconducibili a fatto del concessionario, di suoi amministratori, soci, dipendenti e/o persone delle quali il concessionario sia tenuto a rispondere a termini di legge, anche se derivanti da comportamento doloso o gravemente colposo, con i seguenti massimali:

- RCT per danni a cose e persone €. 5.000.000,00;
- RCO per danni a prestatori d'opera €. 3.000.000,00;

La suindicata polizza deve inoltre prevedere, tra le altre condizioni:

- l'estensione all'organizzazione o attuazione di eventuali manifestazioni o altre attività pertinenti con l'attività svolta;
- la copertura della RC derivante da fatto di persone della cui opera il concessionario si avvalga (dipendenti e non);
- l'estensione alla RC derivante dalla conduzione del locale dai danni alle cose in consegna o custodia, dai danni a cose di terzi, da incendio di beni del concessionario ovvero detenuti dallo stesso o da persone delle quali debba rispondere;
- l'estensione della garanzia RCO ai danni non rientranti nella disciplina del D.P.R. 30/06/65 n. 1124, così come modificato dal D.Lgs 23/2/2000 n. 38 – ovvero eccedenti le prestazioni dagli stessi previste - cagionati, per morte e lesioni, ai prestatori di lavoro dipendenti e parasubordinati e alle malattie professionali con limite di €. 500.000,00.

Nel suo proprio interesse il concessionario potrà provvedere all'assicurazione per i danni ai beni di sua proprietà o dallo stesso detenuti a qualsiasi titolo, portati nell'ambito della struttura oggetto di concessione, causati da eventi accidentali o derivanti da fatti, anche dolosi, di terzi - compresi furti e atti vandalici, inteso che l'Amministrazione è malleata sin d'ora dal rispondere di tali danni.

10. MODALITA' E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla selezione gli interessati dovranno far pervenire al Comune di San Maurizio d'Opaglio un'offerta secondo le prescrizioni di seguito indicate.

Il plico-offerta, sigillato con qualsiasi mezzo e riportante all'esterno i dati identificativi del concorrente e l'oggetto della gara, dovrà essere fatto pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 11 agosto 2025** tramite consegna a mano o tramite corriere postale (non farà fede la data del timbro di spedizione) al seguente indirizzo: Ufficio Protocollo – c/o Comune di San Maurizio d'Opaglio – Piazza I Maggio n. 4 – 28017 San Maurizio d'Opaglio (NO); i plichi pervenuti oltre tale data e orario non verranno aperti e il soggetto verrà escluso dalla gara.

Gli orari di apertura dell'ufficio sono i seguenti: da lunedì a venerdì 9.30-12.45.

Il plico offerta, sigillato con qualsiasi mezzo, riportante i dati identificativi dell'offerente e la descrizione della gara: “*GARA CONCESSIONE IMPIANTI SPORTIVI - PALESTRA.*”, dovrà contenere, **a pena di esclusione**, le seguenti tre buste, ciascuna delle quali a loro volta sigillate e identificate (Documentazione Amministrativa, Offerta Tecnica e Offerta Economica), contenenti:

Busta 1 - “Documentazione amministrativa” contenente:

- MODELLO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE** **a pena di esclusione**;
- CURRICULA** debitamente sottoscritti del Legale Rappresentante nei quali siano indicate le precedenti esperienze di gestione relativamente ad impianti sportivi consimili a quelli di cui al presente Avviso, ed ogni informazione e dato utile alla descrizione delle precedenti esperienze gestionali dell'offerente, **a pena di esclusione**;

c) **IMPEGNO AL RILASCIO DI GARANZIA FIDEIUSSORIA DEFINITIVA**, la mancata allegazione di tale impegno, ove ricorra il caso, comporta l'**esclusione dalla gara**.

Il mancato possesso dei requisiti dichiarati comporterà l'**esclusione** dalla gara.

Ogni difformità, incompletezza, e sussistenza di **errori sostanziali** nella documentazione richiesta è motivo di **esclusione** dalla selezione.

Busta 2 - “Offerta tecnica” contenente:

“Progetto tecnico”, **a pena di esclusione**, sottoscritto dal soggetto che ha presentato offerta e nel caso di raggruppamenti dal rappresentante legale dei soggetti componenti, composto come segue:

- il progetto sopra indicato dovrà essere conforme a quanto indicato al precedente punto relativo ai criteri, a cui si fa rinvio;
- nel progetto i concorrenti devono illustrare la proposta di gestione ed organizzazione degli impianti sportivi con particolare riferimento ai criteri di valutazione di cui al punto 8 del presente avviso a cui si fa rinvio.
- il progetto dovrà essere redatto in lingua italiana, su fogli di formato A4 (o di altro formato ove si tratta di elaborati grafici).

Busta 3 - “Offerta economica” contenente:

a pena di esclusione il modello appositamente predisposto **“Modello offerta economica”**, nel quale si indica il canone annuo offerto, in rialzo rispetto al canone annuo a base di gara pena l'esclusione, espresso in cifre e in lettere, sottoscritto dal soggetto che ha presentato offerta e nel caso di raggruppamenti dal rappresentante legale di tali soggetti.

In caso di incongruenza tra il valore in cifre e quello in lettere, verrà ritenuto valido il valore più favorevole all'Amministrazione.

11. OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo presso il Comune di San Maurizio d'Opaglio alle ore 15.00 del giorno martedì 12 agosto 2025.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito Internet del Comune di San Maurizio d'Opaglio all'indirizzo www.comune.sanmauriziodo-paglio.no.it. Tale pubblicazione vale come notifica per i concorrenti partecipanti.

Durante le sedute pubbliche, le persone diverse dal legale rappresentante dei concorrenti, identificate nel verbale, che intendessero presentare dichiarazioni da allegare allo stesso verbale, devono produrre, al momento di tale richiesta, specifica delega con fotocopia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Sulla base della documentazione contenuta nella busta 1 la Commissione, nella prima seduta, procederà:

- a verificare la tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal presente bando e dalle altre disposizioni di legge vigenti;

- fermi restando i casi in cui è prevista la pena di esclusione, in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità della documentazione amministrativa, la Commissione procederà a richiedere le necessarie integrazioni, assegnando ai destinatari un termine di 3 (tre) giorni; nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione.

La Commissione, nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Avviso.

In seduta riservata la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati e all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

La Commissione, in seduta pubblica, comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura degli importi offerti.

La Commissione, eventualmente in seduta riservata, procederà alla valutazione delle offerte economiche e all'attribuzione dei punteggi complessivi e provvederà alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà posto primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, provvederà a redigere la graduatoria e proporrà l'aggiudicazione della concessione al concorrente che avrà presentato la migliore offerta.

Nel caso in cui non sia pervenuta alcuna offerta in sede di selezione pubblica, si potrà procedere alla trattativa diretta secondo condizioni analoghe e comunque non peggiorative per il Comune rispetto a quelle previste nel presente bando di gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di un'unica offerta valida purché vantaggiosa.

In caso di carenza, irregolarità o intempestività nella presentazione dei documenti prescritti ed in generale alla mancanza di adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'Amministrazione potrà, a sua discrezione, aggiudicare il bene al concorrente che segue nella graduatoria, allo stesso canone offerto dal concorrente primo classificato, nell'ipotesi in cui ciò sia compatibile con le norme che precedono ed ove ancora interessato.

Intervenuta l'aggiudicazione, vincolante per l'Amministrazione una volta divenuti esecutivi, ai sensi di legge, i provvedimenti di approvazione dell'esito della gara, l'aggiudicatario dovrà, nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione, sottoscrivere l'atto di concessione, che sarà stipulato mediante scrittura privata a spese dell'aggiudicatario ivi comprese le spese di registrazione.

12. AGGIUDICAZIONE

La scelta dell'assegnatario dei locali verrà effettuata valutando l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione comunale.

L'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto di concessione nel termine che verrà indicato all'aggiudicazione.

L'offerta sarà vincolante per l'offerente per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'offerta, di aggiudicare gli impianti sportivi di cui al presente Avviso, secondo valutazione di sua esclusiva convenienza o di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora le offerte non fossero di sua convenienza.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Servizio Napolitano D.ssa Anna Laura.

14. INFORMAZIONI

Informazioni e richieste possono essere inoltrate all'indirizzo protocollo@comune.sanmauriziodopaglio.no.it non oltre 8 giorni prima della scadenza prevista per la presentazione delle offerte.

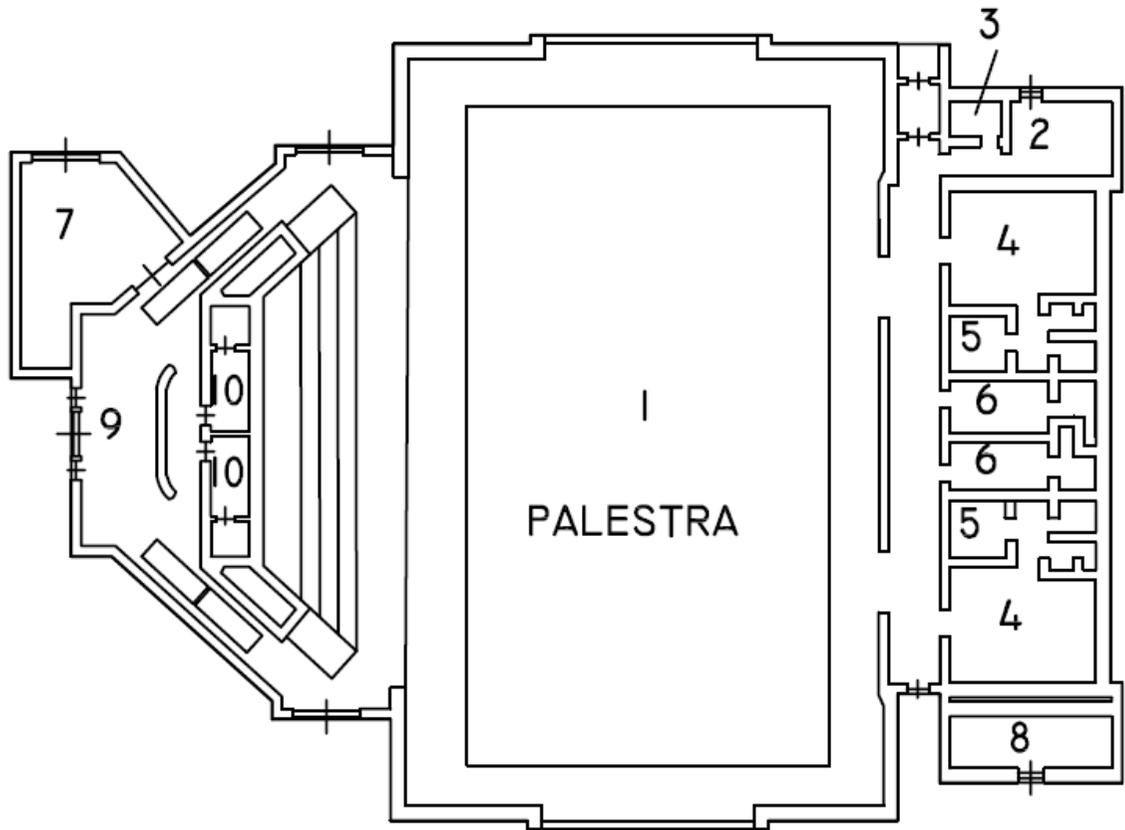
15. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa, ai sensi dell'art. 13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679 e ss.mm.ii., che in relazione alla gara in oggetto i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gestione del presente procedimento. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Sindaco pro-tempore, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali:

- a) Il titolare del trattamento è il Comune di San Maurizio d'Opaglio;
- b) il Responsabile della protezione dei dati (RPD) è: il sig. Stefano Bignoli – PEC: stefano.bignoli@pec.it

Allegati:

- 1) Scheda tecnica – planimetrie impianti sportivi
- 2) Modello istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive
- 3) Modello offerta economica



LEGENDA:

1	PALESTRA	H=10,50M
2	LOCALE PRONTO SOCCORSO	H=3,00M
3	WC PRONTO SOCCORSO	H=3,00M
4	SPOGLIATOIO ATLETI	H=3,00M
5	WC E DOCCE ATLETI	H=3,00M
6	SPOGLIATOIO E SERVIZIO ARBITRI	H=3,00M
7	DEPOSITO	H=2,90M
8	CENTRALE TERMICA	H=3,00M
9	INGRESSO	H=4,25M
10	WC TRIBUNA	H=2,30M

ALLEGATO “ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE”

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - PALESTRA.

Il sottoscritto legale rappresentante/procuratore (*cancellare la voce che non interessa*)

per la ditta _____

con sede in _____ via _____ n° _____

con codice fiscale n. _____ e con partita IVA n. _____

Tel. _____ Fax _____ Mail _____

Visto il D.P.R.n.445 del 28.12.2000,

FA ISTANZA

di ammissione alla gara per l'affidamento in concessione di impianti sportivi comunali – PALESTRA in quanto:

- Società e associazione sportiva dilettantistica, anche in forma associata;
- Ente di promozione sportiva;
- Disciplina sportiva associata;
- Federazione sportiva nazionale;
- Polisportiva.

A tal fine, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. di accettare integralmente le disposizioni contenute nel bando e nella convenzione;
2. di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza;
3. di impegnarsi a produrre - a garanzia del rispetto degli obblighi contrattuali - una fideiussione bancaria ovvero una fideiussione assicurativa, relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante, e valida fino al termine del contratto per un importo pari al 10% dell'importo complessivo contrattuale, salva la possibilità di riduzioni ai sensi dell'art. 106, comma 8, del D.Lgs. n.36/2023

DICHIARA INOLTRE

il possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione in capo al soggetto partecipante:

1. Situazione giuridica

- a) di essere riconosciuto, ai fini sportivi, da _____
eventuale codice iscrizione _____;

b) che i rappresentanti e gli altri titolari della capacità di impegnare la Società verso terzi sono:

cognome/nome/carica _____
nato a _____ il _____ residente a _____.

cognome/nome/carica _____
nato a _____ il _____ residente a _____.

cognome/nome/carica _____
nato a _____ il _____ residente a _____.

cognome/nome/carica _____
nato a _____ il _____ residente a _____.

cognome/nome/carica _____
nato a _____ il _____ residente a _____.

cognome/nome/carica _____
nato a _____ il _____ residente a _____.

c) la non sussistenza di alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche previste dall'articolo 94 e segg., del D.Lgs. n. 36/2023 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare, ed in particolare dichiara:

1. che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati al medesimo art. 94, non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva, né emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.p. per uno dei seguenti reati previsti dall'articolo 94, **comma 1**, del D. Lgs. N.36/2023:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale oppure delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del testo unico delle disposizioni legislative in materia doganale, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 452-quaterdecies del codice penale, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio dell'Unione europea, del 24 ottobre 2008;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- c) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- d) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee, del 26 luglio 1995;
- e) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- f) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109;
- g) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- h) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

2. che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti indicati al medesimo art. 94 non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto (articolo 94, **comma 2**, del D. Lgs. n. 36/2023);
3. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti. Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602 (articolo 94, **comma 6**, del D. Lgs. n. 36/2023);
4. di non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014 (articolo 95, **comma 1**, lettera a) del D. Lgs. n. 36/2023);
5. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 (articolo 94 **comma 5**, lettera d) del D. Lgs. n. 36/2023);
6. di non aver commesso gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità (e che in particolare non ha commesso significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; non ha posto in essere tentativi di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; non ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione né ha omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione) (articolo 98, del D. Lgs. n. 36/2023);
7. che non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D.lgs. n. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto per l'Impresa di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. n. 81/2008 (articolo 94, **comma 5, lettera a**) del D. Lgs. n.36/2023);
8. che non sono presenti nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere (articolo 94, **comma 5, lettera e**) del D. Lgs. n. 36/2023);
9. che non risulta a carico della Società, l'iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'Osservatore dell'ANAC per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti(articolo 94, **comma 5, lettera f**) del D. Lgs. n. 36/2023);
10. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della L. n. 68/1999;
11. l'affidamento di incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;
12. versare in situazione debitoria, accertata, nei confronti del Comune di San Maurizio d'Opaglio con riferimento a precedenti rapporti concessori o locativi, in relazione alla quale l'Amministrazione non abbia approvato un piano di rientro;
13. versare in situazione di inadempienza ad ordini o disposizioni al medesimo impartite da parte dell'Amministrazione Comunale o avere avuto la gestione di altre strutture

pubbliche per le quali siano state eseguiti provvedimenti di revoca;

Dichiara Altresì

- che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o ogni altra situazione che, ai sensi della normativa vigente, determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- che la Società è regolarmente iscritta agli enti previdenziali e ha le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
 - INAIL: codice ditta _____; P.A.T. (Posizioni Assicurative Territoriali) _____; indirizzo sede INAIL competente;
 - INPS: matricola azienda _____; P.C.I. (Posizione Contributiva Individuale) _____; indirizzo sede INPS;specificando altresì:
 - Indirizzo della sede legale dell'impresa _____;
 - Indirizzo delle sedi operative _____;
 - C.C.N.L. di riferimento applicato ai lavoratori dipendenti _____;
 - Numero dipendenti _____.
- che l'impresa è iscritta al seguente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate _____
- che per quanto concerne l'avviamento al lavoro dei disabili l'Ufficio Provinciale competente per il collocamento obbligatorio (Legge n° 68/1999) è _____ fax e/o e-mail dell'Ufficio _____.

DICHIARA INFINE:

- 1) di impegnarsi ad avviare il servizio anche nelle more della stipula del contratto,
- 2) di prestare il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e seguenti, al trattamento dei propri dati, anche personali, per ogni esigenza inerente la gara;
- 3) che i recapiti della ditta cui inviare ogni comunicazione in merito all'appalto sono i seguenti:
 - telefono _____
 - mail _____

(luogo) (data)

Timbro e firma

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo) (data)

Timbro e firma

Si ricorda di allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore firmatario (art. 38 comma 3, DPR 445/2000) in corso di validità al momento di apertura della gara.

ALLEGATO “OFFERTA ECONOMICA”

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI
PALESTRA DI VIA AMENDOLA**

OFFERTA ECONOMICA

marca da bollo
€. 16,00

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
e residente in _____ via _____ n. _____
codice fiscale n. _____, in qualità di _____
dell'Associazione _____
avente sede legale nel Comune di _____
via _____ n. _____
Codice Fiscale/Partita IVA n. _____;

DICHIARA

che:

L'offerta a tutti gli effetti impegnativa ed a rialzo rispetto alla base di gara per la gestione della PALESTRA COMUNALE DI VIA AMENDOLA è di:
€. _____,00 (euro _____/00centesimi)
ANNUI + oneri fiscali.

Luogo e data

_____, li _____

TIMBRO E FIRMA
