



COMUNE DI SAN MAURIZIO D'OPAGLIO

Provincia di Novara

Piazza I° Maggio n. 4 - 28017 San Maurizio d'Opaglio

Tel. 0322/967222 - Fax 0322/967247 - e-mail municipio@comune.sanmauriziodopaglio.no.it

AVVISO DI GARA

PER L'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO CONVENZIONATO DI TRASPORTO ALUNNI SCUOLA MEDIA ANNI SCOLASTICI 2011/2012 - 2012/2013 - 2013/2014

In esecuzione della determinazione del Responsabile dei servizi generali n. 125 del 17.06.2011, è indetta procedura aperta - pubblico incanto, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006 e smi per l'appalto relativo al servizio convenzionato di trasporto alunni scuola media per gli anni scolastici 2011/2012 - 2012/2013 - 2013/2014.

CIG: 2803609B53

Requisiti di partecipazione e relativa documentazione comprovante: sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti indicati all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e smi in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 38, 39, 41 e 42 dello stesso decreto.

Ai Consorzi ed alle Associazioni temporanee di imprese di applicano inoltre le disposizioni di cui agli artt. 35, 36 e 37 del sopra citato D.Lgs. 163/2006 e smi.

Ai sensi dell'art. 1/bis, comma 14, della legge n. 383/2001, come modificato dal D.L. n. 210/2002, convertito con modificazioni con legge n. 266/2002, sono esclusi dalla partecipazione alla gara i soggetti che si avvalgono dei piani individuali di emersione di cui alla citata legge n. 383/2001 fino alla conclusione del periodo di emersione.

Per la comprova del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale previsti dai sopra citati artt. 41 e 42 D.Lgs. 163/2006 e smi, a richiesta dell'Amministrazione comunale le ditte partecipanti saranno tenute alla presentazione dei seguenti documenti:

- bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa relativi agli ultimi tre esercizi;
- dichiarazione concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi;
- elenco dei principali servizi, similari a quello richiesto, prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi fino ad un importo di almeno €. 40.000,00; se trattasi di servizi pubblici, tale elenco dovrà essere corredato di apposita dichiarazione resa dall'Ente circa la regolare effettuazione del servizio;
- dichiarazione del numero medio annuo di dipendenti impiegati nell'ultimo triennio.

Il concorrente può soddisfare il possesso dei requisiti sopra descritti avvalendosi dei requisiti di altro soggetto con le modalità previste dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 ("Avvalimento").

Criterio di aggiudicazione: criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara ai sensi degli artt. 82 e 86 del D.Lgs. 163/2006 e smi, da determinarsi mediante ribasso percentuale sull'importo orario del servizio posto a base di gara di cui al capitolato d'oneri approvato con determinazione del Responsabile dei servizi generali n. 125 del 17.06.2011 (al netto degli oneri per la sicurezza).

Prezzo per ogni giornata di effettivo servizio: €. 63,50 oltre IVA di cui €. **61,00** soggetto a ribasso d'asta ed €. **2,50** per oneri di sicurezza non soggetto a ribasso d'asta.

Il servizio è finanziato con mezzi propri di Bilancio.

Data e luogo di presentazione del plico: per partecipare alla gara, le Ditte interessate dovranno far pervenire alla sede del Comune in San Maurizio d'Opaglio (NO) piazza 1° Maggio n. 4 entro il termine perentorio delle **ore 12.00** del giorno **14 LUGLIO 2011**, pena esclusione dalla gara

stessa, a mezzo posta-raccomandata compresa posta celere e corriere privato o a mezzo recapito a mano, apposito plico chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante il nominativo o ragione sociale e l'indirizzo del mittente, nonché il riferimento all'oggetto dell'offerta così come meglio specificato "**CONTIENE OFFERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO CONVENZIONATO DI TRASPORTO ALUNNI SCUOLA MEDIA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2011/2012 - 2012/2013 - 2013/2014**". In caso di recapito a mano del sopraccitato plico verrà rilasciata ricevuta da parte dell'addetto al protocollo del Comune. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione nel tempo utile specificatamente indicato nel bando di gara. Oltre il suddetto termine non sarà valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva a offerta precedente.

Documenti che devono essere inseriti nel plico: Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, in apposite e separate buste:

- **Offerta economica:** redatta in italiano su apposito modello (allegato A) in carta resa legale con marca da bollo da €. 14,62 e sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta. Detta offerta dovrà essere chiusa in apposita busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, da inserire nel sopra citato plico principale recante all'esterno la sola dicitura "*Contiene offerta economica*". Nella stessa dovrà essere specificata la percentuale unica di ribasso in cifre e in lettere sul prezzo a base d'asta (max 3 decimali). In caso di discordanza tra l'indicazione in lettere e quella in cifre è valida quella indicata in lettere.
- **Documentazione:** In separata busta sigillata, recante all'esterno la sola dicitura "*Contiene documentazione*" e inserita a sua volta nel plico principale, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, tutta la seguente documentazione:
 - **richiesta di partecipazione alla gara e dichiarazione d'impegno** redatta in italiano e conforme al modello (allegato B), sottoscritta dal Legale Rappresentante. In caso di inottemperanza a quanto attestato nella dichiarazione d'impegno di cui sopra, la Ditta risulterà automaticamente decaduta dalla aggiudicazione senza alcuna pretesa, consentendo all'Amministrazione Comunale di incamerare la cauzione provvisoria a titolo di risarcimento danno con riserva di azione per maggior danno e di procedere all'aggiudicazione alla successiva ditta in graduatoria;
 - **dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto notorio** redatta in italiano su conforme modello (allegato C), sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta con allegata fotocopia del documento di riconoscimento dello stesso;
 - **cauzione provvisoria:** pari al 2% dell'importo presunto per il servizio posto a base d'asta d'appalto pari ad €. 798,00 mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria comunale - Veneto Banca Holding - Banca Popolare di Intra agenzia di San Maurizio d'Opaglio - o mediante fidejussione bancaria o assicurativa; tale garanzia dovrà essere prestata con tutte le prescrizioni previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e smi; le imprese partecipanti alla gara munite della certificazione del sistema di qualità (conforme alle norme europee della serie Uni En Iso 9000), rilasciata da organismi accreditati usufruiscono della cauzione ridotta del 50%; a tal fine nel modello allegato C) è stata inserita apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione.

In caso di riunione di Imprese il modello di offerta (allegato A) e la dichiarazione (allegato C) dovranno essere redatti e sottoscritti da ogni singola Impresa; in caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti, la ditta mandataria/capogruppo deve integrare la documentazione amministrativa sopra descritta con il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, in originale o copia conforme.

Data, ora e luogo di celebrazione della gara: la gara sarà esperita dalla Commissione di Gara costituita ai sensi del vigente regolamento comunale dei contratti nella sala riunioni esistente nella sede comunale, **in prima seduta** il giorno **15 LUGLIO 2011** alle **ore 15.00** ed **in seconda seduta** il giorno **29 LUGLIO 2011** alle **ore 15.00**; alla stessa possono presenziare i legali rappresentanti di tutte le Ditte partecipanti.

Modalità di espletamento della gara: **nella prima seduta** il Presidente di gara procederà all'accertamento dell'ammissibilità delle offerte e alla valutazione delle stesse e provvederà ad escludere dalla gara le Ditte che avranno presentato il plico presso il Comune dopo il termine perentorio fissato nel bando di gara e, a suo insindacabile giudizio, nel caso in cui manchi o risulti sostanzialmente incompleta o irregolare la documentazione obbligatoria sopra indicata. Ai sensi

dell'art. 48 comma 1 D.Lgs. 163/2006 e smi, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte, il Presidente di gara richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate arrotondate all'unità superiore scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale con la presentazione dei relativi documenti sopra indicati.

Nella seconda seduta, qualora tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni presentate a corredo dell'offerta, il Presidente di gara procederà all'esclusione del concorrente, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed agli altri adempimenti di cui al suddetto art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e smi. Successivamente il Presidente di gara dà applicazione a quanto disposto dall'art. 86 in materia di offerta anomala; in presenza di un numero di offerte valide inferiore a 5 non si procederà alla determinazione della soglia di anomalia; in tal caso si applica l'art. 86, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e smi. Si precisa che nel caso in cui siano più di una le offerte che presentano la medesima percentuale di maggiore e/o minore ribasso, dette offerte saranno tutte escluse dal computo della media e dello scarto medio aritmetico. Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta più conveniente sia stata presentata, con pari percentuale di ribasso, da più ditte concorrenti, si procederà seduta stante all'aggiudicazione per sorteggio tra le stesse.

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e smi verrà effettuato il controllo sul possesso dei requisiti nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria.

Nel caso in cui le ditte sorteggiate per le verifiche ai sensi dell'art. 48 comma 1, del D.Lgs. 163/2006 avessero già prodotto, nel corso dell'ultimo anno, regolare documentazione per altri appalti presso questo Comune, si procederà direttamente alla verifica delle offerte nella prima seduta con le modalità sopraccitate e/o all'aggiudicazione dell'appalto.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà effettuata con determinazione del Responsabile del Servizio sulla base delle risultanze dei verbali di gara che verranno trasmessi dal Presidente di gara.

L'Amministrazione comunale si riserva, prima della stipula del contratto, di effettuare la verifica del possesso dei requisiti attestati con la dichiarazione sostitutiva definitiva di certificazione e atto notorio nei confronti della ditta risultata aggiudicataria.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora venga presentata una sola offerta, purché ritenuta valida.

Non verranno ammesse offerte in aumento.

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del presente bando; la ditta aggiudicataria si intenderà obbligata per tutti gli effetti di legge con il solo atto di aggiudicazione, mentre gli obblighi del Comune sono subordinati all'approvazione dello stesso.

L'impresa aggiudicataria dovrà costituire, prima della stipula del contratto, la garanzia prevista dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi; qualora sia in possesso della certificazione del sistema di qualità (conforme alle norme europee della serie Uni En Iso 9000), rilasciata da organismi accreditati potrà usufruire della cauzione ridotta del 50%.

La ditta aggiudicataria dovrà:

- costituire le garanzie previste nel Capitolato Speciale d'Oneri;
- redigere e consegnare prima della sottoscrizione del contratto il Piano di Sicurezza dei lavoratori impegnati nel servizio;
- il legale rappresentante della ditta aggiudicataria dovrà presentarsi alla firma del contratto nel giorno che verrà fissato con apposito avviso; in caso di inadempienza la ditta risulterà automaticamente decaduta dall'aggiudicazione e l'Amministrazione Comunale incamererà la cauzione provvisoria a titolo di risarcimento con riserva di recupero del maggior danno subito e procederà all'aggiudicazione dell'appalto in questione alla successiva ditta in graduatoria.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle condizioni tutte indicate nel Capitolato Speciale d'Oneri approvato con determinazione del Responsabile dei servizi generali

n.125 del 17.06.2011 nonché alla normativa vigente in materia.

Oltre che nei casi di decadenza automatica dall'aggiudicazione già previsti nel presente bando, anche in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore si procederà all'aggiudicazione dell'appalto in questione al secondo classificato alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

Tutte le spese di appalto e di contratto, inerenti e conseguenti, rimangono a totale carico dell'appaltatore, ancorché disposizioni di legge ne prevedano la rivalsa.

Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente appalto, la ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi ad osservare tutte le norme operanti in materia di previdenza, assistenza, assicurative, di igiene e di sicurezza dei lavoratori, nonché i relativi contratti collettivi di lavoro di categoria e le norme in materia di collocamento obbligatorio dei disabili.

Tutta la documentazione di gara, incluso il capitolato speciale d'oneri, è consultabile presso l'Ufficio Segreteria nei seguenti orari:

lunedì /venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,45 e dalle ore 17,00 alle ore 18,15

mercoledì dalle ore 9,30 alle ore 12,45

oppure sul sito Internet del Comune www.comune.sanmauriziodopaglio.no.it.

Per eventuali chiarimenti od informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di San Maurizio d'Opaglio, Piazza 1° Maggio n. 4
tel.0322/967222 - fax 0322/967247 - email segreteria@pec.comune.sanmauriziodopaglio.no.it

San Maurizio D'Opaglio, lì 17.06.2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Segretario Comunale
Regis Milano Dr. Michele

Allegati:

- Modello A)
- Modello B)
- Modello C)

mg/

marca da
bollo

**OFFERTA ECONOMICA
PER IL PUBBLICO INCANTO PER L'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO
CONVENZIONATO DI TRASPORTO ALUNNI SCUOLA MEDIA
PER GLI ANNI SCOLASTICI 2011/2012 - 2012/2013 - 2013/2014**

**IMPORTO A BASE DI GARA PER OGNI GIORNATA DI EFFETTIVO SERVIZIO €. 63,50
DI CUI SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA €. 61,00**

Al Comune di San Maurizio d'Opaglio
Piazza 1 Maggio n. 4
28017 - SAN MAURIZIO D'OPAGLIO

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
e residente in _____ via _____ n. _____
codice fiscale n. _____, in qualità di _____
dell'Impresa _____
avente sede legale nel Comune di _____
via _____ n. _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____

DICHIARA

di offrire, per l'aggiudicazione dell'appalto relativo al servizio in oggetto il seguente ribasso percentuale sul prezzo a base d'asta:

**RIBASSO OFFERTO: €. _____ % (diconsi lire _____ per cento);
(max 3 decimali)**

Luogo e data

_____, lì _____

TIMBRO E FIRMA

mg/

**RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE D'IMPEGNO
PER L'AMMISSIONE AL PUBBLICO INCANTO PER L'APPALTO RELATIVO
AL SERVIZIO CONVENZIONATO DI TRASPORTO ALUNNI SCUOLA MEDIA
PER GLI ANNI SCOLASTICI 2011/2012 - 2012/2013 - 2013/2014**

**IMPORTO A BASE DI GARA PER OGNI GIORNATA DI EFFETTIVO SERVIZIO €. 63,50
DI CUI SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA €. 61,00**

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
e residente in _____ via _____
codice fiscale _____ in qualità di _____
della Ditta _____
avente sede legale nel Comune di _____ via _____
Codice Fiscale _____ Partita IVA _____
con la presente

c h i e d e

che la ditta/società da me rappresentata sia ammessa a partecipare alla gara di appalto per il servizio convenzionato di trasporto scolastico alunni scuola media per gli anni scolastici 2011/2012 - 2012/2013 - 2013/2014.

A tal fine

**d i c h i a r a
sotto la propria responsabilità**

per la ditta/società da me rappresentata:

1. che si è recata sul posto dove deve eseguirsi il servizio e che ha preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali, e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata ed altresì di possedere le attrezzature, i mezzi ed il personale necessari per la corretta esecuzione del servizio oggetto dell'appalto;
2. che accetta senza riserve tutte le prescrizioni del Capitolato Speciale d'Oneri;
3. che ha tenuto conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza;
4. che si impegna ad espletare regolarmente l'incarico ricevuto;
5. che si impegna, nell'esecuzione dei lavori stessi, ad osservare tutte le norme e prescrizioni di legge operanti in materia in relazione ai trattamenti economici, assicurativi, di igiene e di sicurezza dei lavoratori nonché in materia di collocamento obbligatorio dei disabili;
6. che si impegna a produrre tutta la documentazione necessaria e prevista per legge per la stipula del contratto ed alla sottoscrizione dello stesso nei termini e modi fissati nelle relative comunicazioni dell'Amministrazione Comunale;
7. che si dichiara consapevole, sin d'ora, che in caso di inottemperanza a tutto quanto sopra, risulterà automaticamente decaduta dall'aggiudicazione, consentendo conseguentemente l'Amministrazione Comunale di procedere all'aggiudicazione dei lavori in questione alla ditta che segue in graduatoria, e di introitare a titolo di penale per responsabilità precontrattuale la cauzione provvisoria dalla stessa depositata, impegnandosi inoltre a risarcire all'Ente l'eventuale maggior danno recato;
8. che ha preso atto dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 contenuta all'art. 19 del Capitolato Speciale d'Oneri e liberamente accorda il proprio consenso affinché ai sensi e per gli effetti degli artt. 23 e 24 nonché della parte II - titolo IV del citato D.Lgs., tutti i propri dati personali possano essere trattati dal Comune per gli scopi relativi all'appalto in questione ed essere oggetto di comunicazioni ai soggetti pubblici e privati per le finalità dichiarate nella surrichiamata informativa.

Luogo e data _____, lì _____

TIMBRO E FIRMA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E ATTO NOTORIO
ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI PER POTERE PARTECIPARE AL PUBBLICO
INCANTO PER L'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO CONVENZIONATO DI TRASPORTO
ALUNNI SCUOLA MEDIA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2011/2012 - 2012/2013 - 2013/2014**

**IMPORTO A BASE DI GARA PER OGNI GIORNATA DI EFFETTIVO SERVIZIO €. 63,50
DI CUI SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA €. 61,00**

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ e
residente in _____ via _____
codice fiscale _____ in qualità di _____
della Ditta _____
avente sede legale nel Comune di _____ via _____
Codice Fiscale n. _____; Partita IVA n. _____
Codice attività Istat: _____ *(solo se diversa dal codice fiscale)*

**d i c h i a r a
sotto la propria responsabilità**

1) - che la ditta/società che rappresenta è iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ dalla data _____, o in mancanza è iscritta al Registro Ditte presso la C.C.I.A.A. di _____ al n. _____ dalla data _____ con la seguente esatta denominazione _____
con sede in _____ via _____ n. _____ e con la seguente forma giuridica: _____

2) che le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta sono: _____

(nel caso di più persone):
e che agli stessi è attribuita l'amministrazione congiunta/disgiunta *(cancellare l'opzione che non ricorre)*

3) che gli organi di amministrazione sono composti dalle seguenti persone *(indicare nominativi ed esatte generalità nonché i poteri a loro conferiti - in particolare per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari, per le altre società ed i consorzi tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione muniti di rappresentanza):*

ed il direttore tecnico è il signor *(nome - cognome - luogo e data nascita):*

4) che per le società di cui all'art. 2506 cc i rappresentanti stabilmente la società in Italia sono i signori *(nome - cognome - luogo e data di nascita):*

ed il direttore tecnico è il signor *(nome - cognome - luogo e data nascita):*

5) *(per le società cooperative)* che la ditta è iscritta nell'apposito Albo delle Società Cooperative gestito dal Ministero delle Attività Produttive al n. _____ sezione _____ dalla data _____

6) (cancellare l'opzione che non ricorre) che le imprese rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato sono (denominazione, ragione sociale e sede):

oppure

che, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, non si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato.

7) che nei confronti delle persone le cui generalità sono state riportate nel precedente punto _____ e dei loro conviventi e dei consorziati (cancellare quello che non è di pertinenza), non sono state adottate misure di prevenzione e che, a propria conoscenza non è in corso, per le medesime persone, alcun procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative all'iscrizione negli albi di appaltatori o fornitori pubblici, ai sensi delle leggi 31.5.1965 n. 575 e 13.9.1982 n. 646 e loro modificazioni con particolare riferimento alla legge 19.3.1990 n. 55.

8) che ai casellari giudiziari della Procura della Repubblica di _____ a nome dei Sigg.ri sottoelencati (riportare i nominativi indicati nello spazio di pertinenza 2 - 3 - 4 limitatamente agli amministratori muniti di potere di rappresentanza ed al direttore tecnico):

_____)
a tutt'oggi non risulta alcuna iscrizione (oppure risulta: _____)

9) che dal certificato della Camera di Commercio di _____ o in mancanza della Cancelleria del Tribunale di _____ risulta che la Società non si trova in stato di liquidazione e/o fallimento e che non ha presentato domanda di concordato nel quinquennio anteriore alla data dell'offerta.

10) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c) d), e), f), g), h), i), l) e m) del D.Lgs. n.163/2006 e smi e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;

11) che la ditta/società è in possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti dall'art. 39 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi e dei requisiti particolari di capacità economico finanziaria e tecnica professionale previsti dagli artt. 41 e 42 del citato D.Lgs. n. 163/2006 e smi ed è inoltre in possesso dei requisiti previsti dal D.M. 20.12.1991 n. 448 sull'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada;

12) che la ditta/società è in possesso dell'idoneità tecnico professionale in materia di sicurezza del lavoro, ai sensi dell'art. 7, comma 1, lett. a), del D. Legislativo n. 626 del 19.9.1994 in relazione ai lavori da svolgere ed è pienamente cosciente sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui è destinata ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza da adottare in relazione alla propria attività;

13) che la ditta/società e tutti gli amministratori e dirigenti tecnici della stessa non si trovano nelle condizioni di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della Legge 24.11.1981 n. 689;

14) che la ditta/società non è stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e che non sussistono cause di divieto o di sospensione dei procedimenti indicati nell'allegato 1 del D.Lgs. 8 agosto 1994, n. 490 nei confronti dei soci amministratori, del direttore tecnico e dei familiari degli stessi soggetti, anche di fatto conviventi;

15) che la ditta/società e tutti gli amministratori e dirigenti tecnici della stessa non hanno subito alcuna delle sanzioni amministrative accessorie previste dall'art. 21 del D.Legisl. n. 472/97 e smi per violazioni in materia di norme tributarie;

16) che la ditta/società è in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi; a tal fine dichiara che le posizioni della ditta sono le seguenti:

INAIL: Codice ditta _____ Posizione assicurativa territoriale _____

INPS: matricola azienda _____ Sede competente _____

INPS: posizione contributiva individuale titolare/soci imprese artigiane _____ sede competente _____

Dichiara inoltre:

- che la ditta ha sede legale in _____
e sede operativa in _____
- che il C.C.N.L. applicato è il seguente : _____
e che la dimensione aziendale è di n. _____ dipendenti

17) che la ditta/società e tutti gli amministratori e dirigenti tecnici della stessa sono in regola con la normativa in materia di collocamento obbligatorio dei disabili in quanto (*barrare l'opzione relativa*):

- hanno ottemperato alle norme in materia di diritto al lavoro per i disabili (ai sensi della L.68/99)
- non sono soggetti a quanto prescritto dalla Legge n. 68/99 in materia di collocamento obbligatorio dei disabili in quanto l'organico della sopra citata ditta è inferiore a 15 dipendenti
- non sono soggetti a quanto prescritto dalla Legge n. 68/99 in materia di collocamento obbligatorio dei disabili in quanto l'organico della sopra citata ditta è compreso tra 15 e 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dall'entrata in vigore della sopra citata legge

18) che indica il seguente numero di fax _____ al quale inviare qualunque comunicazione inerente l'appalto;

19) che la ditta/società ha il seguente codice attività (ai fini IVA) _____;

Tipo di Impresa: singola consorzio raggruppamento temporaneo di imprese;

Volume d'affari (*da ultima dichiarazione IVA*): €. _____ Capitale sociale: €. _____

20) (*se del caso*) che si avvale della facoltà di pagamento della cauzione provvisoria ridotta del 50% in quanto la ditta è munita della certificazione del sistema di qualità (conforme alle norme europee della serie Uni En Iso 9000), rilasciata da _____ in data _____ valida fino al _____.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni civili e penali previste per coloro che rendono attestazioni false, dichiara, sotto la propria responsabilità, che i dati forniti sono completi e veritieri.

_____, lì _____

FIRMA

In conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000, alla presente il sottoscritto firmatario allega fotocopia non autenticata del proprio documento di identità personale.

mg/