



# COMUNE DI SAN MAURIZIO D'OPAGLIO

Provincia di Novara

Piazza I° Maggio n. 4 - 28017 San Maurizio d'Opaglio

Tel. 0322/967222 - Fax 0322/967247 - e-mail [statocivile@pec.comune.sanmauriziodopaglio.no.it](mailto:statocivile@pec.comune.sanmauriziodopaglio.no.it)

**AVVISO ESPLORATIVO  
PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA  
NEGOZIATA, SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDI DI GARA, PER  
L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI  
TRIENNIO 01.01.2020/31.12.2022**

Questa Amministrazione, in esecuzione della determinazione a contrarre n. 1213 del 22.10.2019 intende espletare un'indagine di mercato, nel rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, libera concorrenza, proporzionalità, economicità ed efficacia, al fine di individuare cinque Operatori Economici iscritti al MEPA nella categoria Servizi Cimiteriali e Funebri da invitare alla successiva procedura negoziata per l'affidamento della gestione dei servizi cimiteriali per il triennio 01.01.2020/31.12.2022.

Col presente avviso, pertanto, si richiede agli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti sotto indicati, di segnalare il proprio interesse ad essere invitati alla successiva procedura negoziata che verrà espletata sulla piattaforma MEPA.

**Si precisa che in questa fase non è indetta alcuna procedura di gara.**

Il presente avviso è pertanto da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli di qualsiasi natura, sia per gli operatori economici interessati che per l'Amministrazione procedente.

Si precisa che, qualora il numero delle manifestazioni di interesse fosse superiore a cinque, questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di limitare la partecipazione alla procedura negoziata a cinque operatori economici mediante sorteggio. L'eventuale sorteggio verrà effettuato presso la sede del Comune di San Maurizio d'Opaglio in Piazza I Maggio 4 – San Maurizio d'Opaglio (NO) in seduta pubblica il **giorno 12 NOVEMBRE 2019 alle ore 15.00**, senza rendere palesi i nominativi degli operatori economici corrispondenti.

Questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la presente procedura e non dar seguito alla successiva gara a procedura negoziata, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte degli operatori economici interessati.

## **1. STAZIONE APPALTANTE**

COMUNE DI SAN MAURIZIO D'OPAGLIO

Piazza I Maggio n. 4 - San Maurizio d'Opaglio (NO) - Codice fiscale 00344700034 -

tel. 0322/967222 fax. 0322/967247

e.mail: [municipio@comune.sanmauriziodopaglio.no.it](mailto:municipio@comune.sanmauriziodopaglio.no.it)

pec: [protocollo@pec.comune.sanmauriziodopaglio.no.it](mailto:protocollo@pec.comune.sanmauriziodopaglio.no.it)

## **2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO E DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio ha per oggetto le prestazioni ed i lavori necessari per l'espletamento dei servizi cimiteriali presso i due Cimiteri Comunali di via Marconi (cimitero del Capoluogo) e di via Alpiolo (cimitero di Alpiolo) e riguarda in particolare i servizi di ricevimento salme, inumazione, esumazione, tumulazione ed estumulazione.

CPV 98371110-8

La durata del servizio è stabilita in anni tre decorrenti dal 01/01/2020 e fino al 31/12/2022.

### 3. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione sulla piattaforma MEPA;
- b) requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e smi;
- c) iscrizione nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio I.A.A. oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività riconducibile all'oggetto del presente avviso;
- d) esecuzione negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso di servizi analoghi a quello oggetto di affidamento, per un importo annuo non inferiore a €. 12.000,00.

### 4. IMPORTO COMPLESSIVO

L'importo complessivo presunto del servizio a carico del Comune ammonta a €. 12.000,00 annui oltre IVA, di cui €. 11.220,00 per servizi veri e propri ed €. 780,00 per oneri di sicurezza.

Valore complessivo del contratto (presunto per tutto il periodo) €. 36.000,00 oltre IVA di legge.

### 5. PROCEDURA E CRITERI DI AFFIDAMENTO

L'aggiudicazione dei servizi avrà luogo mediante procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

I punteggi verranno assegnati con i seguenti criteri:

**Offerta tecnica 70/100**

**Offerta economica 30/100**

#### Criteria valutazione OFFERTA TECNICA

A) QUALITA' DEL SERVIZIO			Max p.35
a.1	Manutenzione ordinaria delle aree a terra, vialetti e area dispersione ceneri (pulizia, diserbo e spargimento ghiaia)	Max p.10	
a.2	Verifica ed eventuale ricarica terreno dovuto a cedimento post inumazione	Max p.10	
a.3	Proposte migliorative per favorire un migliore decoro dei Cimiteri comunali attraverso una pulizia più efficace	Max p.10	
a.4	Possesso di certificazione UNI EN ISO 9001	Max p.5	
B) PERSONALE			Max p.20
b.1	Criteri di gestione delle squadre con particolare riguardo alle turnazioni e gestione assenze	Max p.10	
b.2	Personale dell'organico impiegato e professionalità - Relazione sintetica (max 2 facciate di foglio A4) riguardante il complesso di risorse umane che la ditta intende destinare all'appalto in oggetto.	Max p.5	
b.3	Formazione del personale	Max p.5	
C) SOSTENIBILITA' AMBIENTALE			Max p.10
c.1	Possesso della certificazione ISO 14001:2004 gestione ambientale in materia di servizi cimiteriali	Max p.10	
D) ATTREZZATURA			Max p. 5
d.1	Elenco delle attrezzature (aggiuntive rispetto a quanto previsto dal CSO) messi a disposizione dalla Ditta Appaltatrice necessari per l'esecuzione o il miglioramento qualitativo delle prestazioni contrattuali. Verranno valutati la tipologia delle attrezzature offerte, la vetustà delle singole attrezzature e le certificazioni CE	Max p.5	

## Criteria valutazione OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere presentata sotto forma di ribasso percentuale per categorie omogenee di lavorazioni rispetto al prezzo a base di gara riportato nell'elenco prezzi allegato al C.S.O.

I punteggi saranno così assegnati:

<b>A) CATEGORIA COMPENSO FORFETTARIO</b>	<b>max punti 9</b>
<b>B) CATEGORIA SERVIZI</b>	<b>max punti 15</b>
<b>C) CATEGORIA FORNITURE E NOLEGGI</b>	<b>max punti 6</b>

Per ciascuna delle categorie di cui sopra, l'attribuzione del punteggio da assegnare avverrà secondo le seguenti modalità: % maggiore offerta = massimo punteggio.

Riconosciuto il massimo dei punti all'offerta migliore, le altre riceveranno i punteggi rispetto alla seguente formula:

$$P = \frac{N \times M}{Q}$$

N = Offerta da valutare

M = Punteggio massimo per la categoria

Q = Offerta più vantaggiosa

P = Punteggio da assegnare all'offerta

## 6. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

L'operatore economico interessato a partecipare alla presente indagine di mercato dovrà inviare la propria manifestazione d'interesse in modalità telematica all'indirizzo **protocollo@pec.comune.sanmauriziodopaglio.no.it**

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta utilizzando il modello 1) allegato (contenente l'autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti), modello che dopo la compilazione dovrà essere convertito nel formato pdf e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da un procuratore dell'operatore economico. Dovrà altresì essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 novembre 2019.**

## 7. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che il Regolamento 2016/679 prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei propri dati personali.

Ai sensi della predetta normativa, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei concorrenti.

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni:

### 1. Finalità e modalità del trattamento dei dati

I dati personali forniti verranno trattati esclusivamente per adempiere alle norme di legge, di contratto o di regolamento inerenti al rapporto di lavoro/di collaborazione, in particolare:

- Dati personali anagrafici
- Documenti d'identità
- Dati giudiziari (casellari giudiziari e eventuali sentenze di condanna)

sulla base giuridica di trattamento: compiti istituzionali dell'Ente

Il trattamento sarà effettuato tramite supporti cartacei ed informatici dal Titolare, dal Responsabile e dagli Incaricati e con l'osservanza di ogni misura cautelativa che ne garantisca la sicurezza e riservatezza.

## **2. Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali ai fini dell'esecuzione del contratto e per le finalità sopra indicate, potranno essere comunicati:

- a tutte le persone fisiche e giuridiche (istituti/enti giudiziari preposti) nei casi in cui la comunicazione risulti necessaria per le finalità sopra illustrate;
- ad istituti bancari per la gestione degli incassi e dei pagamenti;
- ai nostri collaboratori e dipendenti appositamente incaricati e nell'ambito delle relative mansioni;

Per le medesime finalità, se necessario, i dati possono essere trasferiti al di fuori del territorio nazionale, previa comunicazione.

I dati raccolti non sono oggetto di diffusione.

## **3. Diritti dell'interessato**

L'interessato potrà, in ogni momento, esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento ai sensi degli art.li 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 23 del Reg. 2016/679.

## **4. Conservazione dei dati**

I dati personali saranno conservati fino a che saranno utili al fine di trattamento e/o fino ad eventuale applicazione del diritto di cancellazione dell'interessato.

## **5. Contatti**

Il Titolare del trattamento è: Comune di San Maurizio d'Opaglio, nella figura del Sindaco in carica

Il Privacy Officer è: Masi Gianzia.

San Maurizio d'Opaglio, 22.10.2019



Il Responsabile del Servizio  
Segretario Comunale  
Regis Milano Dr. Michele  
(f.to agli atti)

mg/