Comune di San Maurizio d'Opaglio

Provincia di Novara

Piazza I°Maggio n. 4 - 28017 San Maurizio d'Opaglio - Tel. 0322/967222 - Fax 0322/967247

e-mail: municipio@comune.sanmauriziodopaglio.no.it - *http:* www.comune.sanmauriziodopaglio.no.it

San Maurizio d'Opaglio, 28.09.2015

"ADOTTA IL VERDE"

AVVISO DI PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE PER LA SISTEMAZIONE E/O MANUTENZIONE DI AREE VERDI COLLOCATE ALL'INTERNO DI ROTONDE O AIUOLE SPARTITRAFFICO STRADALI.

1. Il Comune di San Maurizio d'Opaglio intende affidare a soggetti privati (Ditte / Società / Enti / Associazioni), tramite contratto di sponsorizzazione, la sistemazione e la manutenzione di numero tre rotatorie e di numero un'aiuola spartitraffico stradale, per un periodo minimo di anni tre e massimo cinque riconoscendo allo "sponsor" un ritorno di immagine grazie all'esposizione di cartelli pubblicitari. Le rotatorie individuate sono:
   - rotonda di Via XXV Aprile (posta all'intersezione con Via Brughiere) composta da aiuola centrale ed aiuole laterali lungo Via XXV Aprile e Via Brughiere;
   - aiuola spartitraffico di Via Roma (posta all'incrocio con le Vie Amendola e Di Vittorio) composta da aiuola centrale e aiuola laterale su Via Amendola;
   - rotonda di Via Brughiere (zona industriale) composta da aiuola centrale;
   - rotonda di Via per Alzo (al confine con Pella) composta da aiuola centrale;
2. Allo sponsor si chiede di effettuare a proprie cure e spese la sistemazione e la manutenzione del verde pubblico, tenuto conto delle dotazioni esistenti su ciascuna rotonda o aiuola (verde, arbusti, cespugli, manufatti). Restano a carico del Comune di San Maurizio d'Opaglio i costi di gestione delle forniture idriche ed elettriche eventualmente esistenti su ciascuna area verde, nonché la manutenzione della segnaletica stradale eventualmente presente sulle aiuole.
   Per sistemazione si intendono gli interventi volti a modificare e abbellire le aree verdi quali piantumazioni di essenze floreali e nuovi arbusti o cespugli.
   Per manutenzione si intende la completa cura del verde comprensiva di taglio erba, pulizia, potatura arbusti e cespugli. Nel periodo compreso tra maggio e ottobre dovrà essere garantito almeno un taglio erba ogni tre settimane.
   Verranno privilegiati gli interventi che prevedono il decoro dell'area stessa ma al tempo stesso ne minimizzino gli interventi manutentivi nel tempo in ragione del fatto che a conclusione della sponsorizzazione le manutenzione delle aree torneranno in carico al comune.
   Il Comune privilegerà gli interventi che prevedono il decoro dell'area stessa ma al tempo stesso ne minimizzino gli interventi manutentivi nel tempo in ragione del fatto che a conclusione della sponsorizzazione le manutenzione delle aree torneranno in carico al Comune.
3. In cambio della manutenzione il Comune concederà all'affidatario la possibilità di posizionare, per ciascuna area verde assegnata, a cura e spese dell'affidatario stesso, due cartelli di dimensioni ISO A3 (297x420 mm), in alluminio verniciato o acciaio Cor-ten, recanti il nome della ditta assegnataria ed i principali recapiti (indirizzo, telefono, mail, web). Si rimanda al fac-simile di cartello pubblicitario allegato 3. Ai fini dell'esenzione dall'imposta comunale sulla pubblicità ai sensi dell'art. 7 comma 2 D.Lgs. 507/93, lo spazio riservato all'indicazione pubblicitaria dovrà essere contenuto

entro 300 cmq. La collocazione dei cartelli dovrà avvenire in accordo tra le parti in un'area in prossimità dell'area affidata ed in osservanza al Codice della Strada.

4. Il Comune provvederà inoltre, per tutto il periodo di assegnazione, a dare evidenza anche sul proprio sito istituzionale delle aiuole adottate e dei riferimenti dei soggetti che se ne occuperanno, in modo da promuovere e valorizzare la collaborazione instaurata.
5. Il Comune si riserva la facoltà di inserire nelle aree, oggetto del presente provvedimento, opere d'arte od altri elementi decorativi, purché realizzate con caratteristiche specifiche compatibili con l'ambiente stesso in cui verranno collocate.
6. Gli interessati dovranno far pervenire all'ufficio protocollo del Comune di San Maurizio d'Opaglio - Piazza I° Maggio 4 – 28017 San Maurizio d'Opaglio (NO) – domanda in busta chiusa e sigillata con l'indicazione "Adotta il verde - Domanda per la sponsorizzazione di aree verdi poste su rotonde o aiuole spartitraffico stradali" entro le ore 12.00 del giorno 15 febbraio 2016.
7. La domanda redatta sul modello allegato 2 dovrà riportare:
   - generalità del/i richiedente/i ragione sociale dell'impresa/e;
   - indicazione delle aree a verde oggetto della domanda;
   - impegno alla manutenzione delle area per un periodo di 3/5 anni;
   - impegno alla sottoscrizione della convenzione per accordo di sponsorizzazione;
   - proposta progettuale per la sistemazione/manutenzione delle aree verdi indicate in domanda, contenete relazione descrittiva degli interventi, tempistiche, quantificazione economica ed eventuali rappresentazioni grafiche/fotografiche.
8. Le richieste verranno valutate dall'Amministrazione Comunale sulle seguenti basi: nel caso di più soggetti interessati che soddisfino l'esigenza di tutte le aree assegnazione di un massimo di un'area per soggetto; nel caso in cui due o più soggetti si propongano per l'assegnazione della medesima area, la priorità dell'assegnazione avverrà in base alla durata del periodo di manutenzione proposto (minimo 3 anni - 1 punto, massimo 5 anni – 3 punti) ed alla valutazione tecnica della proposta di sistemazione/manutenzione (da 1 a 3 punti); nel caso in cui ci fosse coincidenza nel punteggio attribuito si procederà ad assegnazione dell'area tramite sorteggio. Per le aree eventualmente non assegnate si procederà successivamente a trattativa diretta con eventuali interessati.
9. Al ricevimento della comunicazione di affidamento dell'area, lo sponsor dovrà, entro 45 giorni la seguente documentazione (pena il recesso dell'affidamento):
   a. consegnare il progetto di sistemazione/manutenzione dell'area su planimetria in scala adeguata. Il progetto deve essere redatto dallo Sponsor o da terzi incaricati dallo stesso. E' utile contattare preliminarmente il servizio lavori pubblici comunale al fine di concordare un tipo di sistemazione che si allinei con i programmi di intervento del servizio stesso;
   b. consegnare il cronoprogramma delle attività di sistemazione e manutenzione dell'area (nel periodo estivo da maggio a settembre è richiesto una manutenzione periodica con cadenza minima ogni tre settimane);
   c. consegnare il Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.;
   d. procedere alla firma della convenzione per accordo di sponsorizzazione.
10. Quale Responsabile del Procedimento è stato individuato il Geom. Silvio Minazzi - Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni del Territorio.
11. Gli interessati possono richiedere ulteriori informazioni sulla procedura presso l'ufficio Tecnico comunale telefonicamente al numero 0322/967222 o di persona nei normali orari di apertura al pubblico (lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.30 alle ore 12.45).

Il Responsabile dei Servizi Generali
Dott. Regis Milano Michele

Documenti allegati:
Allegato 1 - domanda di assegnazione
Allegato 2 - schema di convenzione
Allegato 3 - schema di cartello pubblicitario